



**Alcaldía  
IZTAPALAPA**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
No. LPN/ ALIZTP/DGA/011/2023  
"ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS"

pág. 1

**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**  
**ALCALDÍA IZTAPALAPA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LPN/ALIZTP/DGA/011/2023**  
**"ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS"**



**CUITLÁHUAC  
Guerrero  
victorioso**



**2023**  
**AÑO DE**  
**Francisco**  
**VILLA**



El Gobierno de la Ciudad de México, a través de la Alcaldía Iztapalapa, por conducto de la **Dirección General de Administración**, en adelante "**La convocante**", con domicilio en Aldama 63 Esq. Ayuntamiento, Barrio San Lucas, C.P. 09000, Ciudad de México, con fundamento en los artículos **134** de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, **4 párrafo segundo, 26, 27 inciso a), 28, 30 fracción I, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 39 bis, 43** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, **37, 39, 40 y 41** de su Reglamento, **75 de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México**; y demás normatividad aplicable en la materia, convocan a las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana interesadas en participar en la Licitación Pública Nacional número **LPN/ALIZTP/DGA/011/2023** , para la "**ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS**".

## B A S E S

### 1 INFORMACIÓN GENERAL.

#### CALENDARIO DE EVENTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA

De conformidad con el Artículo 33 fracciones II y III de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal se informa que este procedimiento se llevara a cabo de acuerdo con el siguiente calendario:

EVENTO	FECHA	HORARIO
VENTA DE BASES	13, 14 Y 15 DE FEBRERO DE 2023	10:00 A 14:00 HORAS
JUNTA DE ACLARACIÓN DE BASES	16 DE FEBRERO DE 2023	13:00 HORAS
PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS	21 DE FEBRERO DE 2023	10:00 HORAS
COMUNICACIÓN DEL DICTAMEN Y FALLO	27 DE FEBRERO DE 2023	10:00 HORAS

#### 1.1 PARTICIPACIÓN DE LOS/AS LICITANTES.

En la presente licitación podrán participar personas físicas o morales interesadas, constituidas conforme a las leyes mexicanas residentes en el país.

En el presente procedimiento está prohibida cualquier forma de discriminación, sea por acción u omisión, por razones de origen étnico o nacional, género, edad, discapacidad, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, preferencias o identidad sexual o de género, estado civil, apariencia exterior o cualquier otra análoga.

En apego al artículo 33 fracción XIX de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como las propuestas presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.

La adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación se hará por partida al 100%, al participante que reúnan las mejores condiciones legales, administrativas, técnicas y económicas requeridas por "**La convocante**", garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas y en su caso, se encuentre inscrito en el Padrón de Proveedores con la anotación que lo identifique como Proveedor Salarialmente Responsable.



"La convocante" podrá realizar las consultas que considere necesarias ante las instancias competentes para corroborar si las personas físicas o morales cuentan con la anotación vigente como proveedor salarialmente responsable, en el padrón de proveedores.

## 1.2 SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABLES DEL PROCEDIMIENTO.

De conformidad con el artículo 33 fracción XXV de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, el **Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración; la Lic. Beatriz Adriana Espinosa López, Coordinadora de Adquisiciones y la Lic. Antonia Salgado Jaimes, Jefa de la Unidad Departamental de Concursos**, y/o el personal designado para tal fin, son las personas servidoras públicas responsables de este procedimiento de Licitación Pública Nacional, quienes podrán presidir y firmar indistintamente las actas de los eventos, dictamen y el fallo correspondiente. Mismos que cuentan con atribuciones para la atención o resolución del tema, materia, actos o procedimientos señalados en el **Acuerdo por el que se fijan Políticas de Actuación de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública del Distrito Federal para cumplir los Valores y Principios que rigen el Servicio Público y para Prevenir la Existencia de Conflicto de Intereses.**

En cumplimiento con los "LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN DE INTERESES Y MANIFESTACIÓN DE NO CONFLICTOS DE INTERESES A CARGO DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL Y HOMÓLOGOS QUE SE SEÑALAN" y de conformidad con el Lineamiento Décimo Tercero fracción II inciso a) e inciso b), se informa que las personas servidoras públicas involucradas en el presente procedimiento de licitación serán: **Lic. Clara Marina Brugada Molina, Alcaldesa; el Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración, Arq. Raul Basulto Luviano, Director General de Obras y Desarrollo Urbano; Arq. Milca Vazquez Espinosa, Subdirectora Administrativa de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; Ing. Mauricio Forero Toro, Director Ejecutivo de Protección Civil, la C. Gabriela Morales Jimenez, L.C.P. de Administración de la Dirección Ejecutiva de Protección Civil; la Lic. Beatriz Adriana Espinosa López, Coordinadora de Adquisiciones y la Lic. Antonia Salgado Jaimes, Jefa de la Unidad Departamental de Concursos.**

## 1.3 CONTRALORÍA CIUDADANA.

"La convocante" invitará a participar como observador en los eventos del procedimiento al Contralor Ciudadano designado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de la México a través de la Dirección General de la Contraloría Ciudadana.

## 1.4 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

"La convocante" invitará a participar en los eventos del procedimiento al representante designado por el Órgano Interno de Control en la Alcaldía Iztapalapa.

## 2. INFORMACIÓN DE LOS BIENES.

### 2.1 ESPECIFICACIONES, UNIDADES, CANTIDADES Y MODIFICACIONES



Los interesados en participar deberán ofertar bienes que cumplan con las especificaciones técnicas, unidad de medida y cantidad de los mismos, contenidas en el **ANEXO UNO** de estas bases. Se establece que se deberá ofertar la cantidad total de los bienes de cada una de las partidas que desee ofertar, lo anterior atendiendo lo señalado en el **ANEXO UNO**.

De conformidad con el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, "**La convocante**" en cualquier etapa del procedimiento, previo al pronunciamiento del fallo, podrá modificar hasta un 25% la cantidad de bienes a adquirir, siempre y cuando, existan razones debidamente fundadas o causas de interés público, caso fortuito o fuerza mayor.

Cuando la modificación se realice en el acto de:

- a) **Junta de aclaración de bases**, los participantes al elaborar sus propuestas, deberán considerar las nuevas cantidades de los bienes requeridos;
- b) **Presentación y apertura de propuestas**, "**La convocante**" otorgará a los participantes un plazo no mayor a tres días hábiles, a efecto que realicen los ajustes correspondientes en la parte económica de su propuesta, considerando la nueva cantidad de los bienes requeridos, conforme al formato establecido para tal efecto por "**La convocante**".
  - En este "**La convocante**" deberá recibir las propuestas originales y se abstendrá de realizar la evaluación cuantitativa, hasta en tanto se presenten los formatos señalados, en la hora y fecha que determine para la continuación del acto de presentación y apertura de propuestas.
  - El formato deberá reflejar la cantidad de bienes, precio unitario, monto total con y sin impuestos, originalmente propuestos, y las nuevas cantidades ajustadas de estos conceptos.
- c) **Fallo**, hasta antes de su emisión, "**La convocante**" deberá proporcionar el formato y conceder un plazo no mayor a tres días hábiles para su presentación, sólo a aquellos participantes que hubieren cumplido con los requisitos legales, técnicos y económicos; y se abstendrán de realizar el mejoramiento de precios, debiendo señalar hora y fecha para la presentación del formato y continuación del acto.

## 2.2 GRADO DE INTEGRACIÓN NACIONAL.

Los bienes objeto de este Licitación deberán contar con por lo menos un 50% (cincuenta por ciento) de contenido de integración nacional, el que será determinado tomando en cuenta el costo neto de manufactura del bien, que significa todos los costos menos la promoción de la venta, comercialización y de servicio posterior a la venta, empaque y embalaje, así como los costos financieros.

## 2.3 CALIDAD.

El participante que resulte adjudicado garantizará que los bienes ofertados son **de primera calidad, de la marca ofertada, no reciclados, no reconstruidos ni remanufacturados** y estar garantizados contra defectos y/o vicios ocultos a partir de la recepción a entera satisfacción de "**La convocante**"

obligándose a su sustitución en un plazo **no mayor a 03 (TRES) días hábiles**, cuando se encuentren en mal estado, sufran algún daño o no cuenten con las características de calidad mínimas solicitadas.

En caso de que el proveedor no realice el reemplazo de los bienes rechazados, la **Coordinación de Recursos Materiales y Servicios Generales a través de la Jefatura de Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios**, procederá a la aplicación de las penas convencionales hasta agotar el monto de la garantía del cumplimiento del contrato y una vez agotada esta, se procederá a la rescisión del contrato correspondiente.

El proveedor quedará obligado a responder mediante la garantía del cumplimiento del contrato, de los defectos, vicios ocultos y deficiencia en la calidad de los bienes, así como cualquier otra responsabilidad en que incurra conforme a los términos del contrato que se celebre y a lo establecido en el Código Civil para el Distrito Federal.

#### **2.4 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

**Condiciones para la entrega de los bienes:** Se encuentra descrito en el **ANEXO UNO** de estas bases.

#### **2.5 LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA.**

**Lugar y horario de entrega de los bienes:** Se encuentra descrito en el **ANEXO UNO** de estas bases.

#### **2.6 EMBALAJE, EMPAQUE, FLETES Y MANIOBRAS.**

El proveedor adjudicado tendrá a su cargo y responsabilidad el medio de transporte que mejor convenga y que considere adecuado para la conservación en estado óptimo de los bienes objeto de este procedimiento, durante el traslado y entrega en el lugar indicado, sin costo adicional para "**La convocante**".

#### **2.7 GARANTÍA DE LOS BIENES.**

Los bienes deberán tener una garantía por un periodo mínimo de **12 (DOCE) MESES**, contados a partir de la fecha de la aceptación definitiva de los mismos en el almacén establecidos en el **ANEXO UNO** de las presentes bases.

#### **2.8 PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.**

El licitante o proveedor, según sea el caso, que resulte adjudicado/a asumirá la responsabilidad total que resulte de cualquier violación a las disposiciones legales inherentes a la Propiedad Industrial o Derechos de Autor, que surjan con motivo de este Licitación o del suministro de los bienes contratados a "**La convocante**", sin responsabilidad para ésta ni para el Gobierno de la Ciudad de México, por tanto, "**La convocante**" notificará por escrito al proveedor cualquier reclamo o requerimiento que conozca sobre el particular.

#### **2.9 NO ACEPTACIÓN DE PROPUESTAS ALTERNATIVAS.**

En esta licitación no se aceptarán propuestas con condiciones, marcas o cualquier otra alternativa, por lo que el licitante deberá presentar una sola opción para cada partida que oferte.

## 2.10 TIPO DE CONTRATO.

Conforme a lo establecido en los artículos 33 fracción VIII y 58 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, **NO** se requiere de abastecimiento simultáneo, por lo que la adjudicación se realizará por partida al 100% al licitante que oferte las mejores condiciones de venta en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

El o los contratos que se deriven del presente procedimiento de adquisición, será en la modalidad de "**CONTRATO CERRADO**", sin abastecimiento simultáneo, por ello la cantidad de los bienes a entregar, se hará conforme la establecida en el **ANEXO UNO** de estas bases.

## 2.11 VIGENCIA DEL CONTRATO.

Será a partir del día hábil a la emisión del fallo y hasta el 30 de mayo de 2023.

## 2.12 RELACIÓN LABORAL.

El licitante que resulte adjudicado tendrá la calidad de patrón, respecto al personal que utilice para realizar la entrega de los bienes objeto de la presente licitación y teniendo conocimiento pleno de las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo y demás ordenamientos en materia de Trabajo y Seguridad Social, reconociendo expresamente que "**La convocante**" no podrá bajo ninguna circunstancia considerarse patrón solidario o sustituto de ninguna de las obligaciones y responsabilidades que el proveedor tenga con respecto a sus trabajadores.

## 2.13 MUESTRAS

Para este procedimiento no se requieren de muestras.

## 3 INFORMACIÓN FISCAL.

### 3.1 ESCRITO DE PROMOCIÓN DE OBLIGACIONES FISCALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

De conformidad con lo estipulado en el artículo 58 último párrafo de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, la persona licitante deberá presentar escrito de promoción bajo protesta de decir verdad, donde manifieste las obligaciones y derechos a que está sujeto y que ha cumplido en debida forma con el pago de las mismas en los últimos cinco ejercicios fiscales, conforme a lo establecido en el **ANEXO OCHO**.

### 3.2 CONSTANCIA DE ADEUDOS.

Adicionalmente al escrito de promoción indicado en el numeral que antecede, la persona licitante deberá presentar Constancia de Adeudos **vigente (con fecha no mayor a 15 días hábiles a la fecha de la presentación de las propuestas)** de las contribuciones y derechos a los que esté obligado, emitida por la Administración Tributaria de la Ciudad de México que le corresponda y en su caso, por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México, respecto al cumplimiento del pago de las contribuciones contenidas en el **ANEXO OCHO**.

En caso de no contar con las constancias solicitadas, para efectos de la presentación de ofertas los licitantes deberán entregar en la Documentación Legal y Administrativa, acuse (original para cotejo y copia fotostática simple) de la solicitud de inicio de trámite de la Constancia de Adeudo con fecha no mayor a 15 días anteriores a la fecha de presentación de las propuestas. En caso de ser adjudicado, invariablemente deberá presentar a la firma del contrato, el original de la Constancia de Adeudo. Si en la Constancia de Adeudo se detecte adeudo de alguna de las contribuciones a que está obligado, no procederá la formalización del contrato de conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 58 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, cancelándose la adjudicación prevista a su favor.

Las empresas que no tengan su domicilio fiscal ni bienes muebles e inmuebles de su propiedad en la Ciudad de México, deberán presentar carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que las contribuciones indicadas en el **ANEXO OCHO** no le son aplicables y por lo tanto, no tiene obligaciones fiscales con el Sistema Tributario de la Ciudad de México, señalando brevemente las razones o circunstancias al respecto, anexando manifiesto bajo protesta de decir verdad que no le aplican.

#### 4. IDIOMA DE LAS PROPUESTAS.

Las propuestas deberán ser presentadas en idioma español.

#### 5. CONDICIONES ECONÓMICAS.

##### 5.1 PRECIO.

Los precios deberán cotizarse en precio fijo, en moneda nacional, sin estar sujetos a escalación, hasta la conclusión de las obligaciones contraídas en el contrato.

##### 5.2 PAGO.

Los pagos que se generen con motivo de esta licitación se efectuarán mediante transferencia interbancaria, en moneda nacional, de acuerdo a las condiciones pactadas en el contrato respectivo, a los 30 días hábiles siguientes a la fecha del registro de las Cuentas por Liquidar Certificadas (CLC) y a la aceptación de los comprobantes fiscales digitales debidamente requisitadas para usos fiscales y validadas por la Coordinación de Recursos Financieros, con visto bueno de la **Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y/o la Dirección Ejecutiva de Protección Civil**, respectivamente de que los bienes objeto de la presente licitación fueron entregados satisfactoriamente.

En caso de efectuarse pagos en exceso, el proveedor estará obligado a reintegrar estas cantidades más los intereses correspondientes conforme a lo establecido en el artículo 64, párrafos 2° y 3° de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y artículo 3 de la Ley de Ingresos de la Ciudad de México. Si ocurriera que "**La convocante**" aplicará pago improcedente a favor del proveedor adjudicado, éste se obliga a reintegrar al Gobierno de la Ciudad de México el monto total del importe aplicado en dicho pago improcedente, en un plazo que no exceda de 72 horas posteriores a la fecha del depósito registrado por la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.

##### 5.3. ANTICIPO.

El presente procedimiento **NO** se considerará anticipo alguno.

#### 5.4 IMPUESTOS.

Los impuestos que graven los bienes objeto del presente procedimiento serán pagados por el licitante que resulte adjudicado. "La convocante" solo pagará el importe del 16% correspondiente al I.V.A.

#### 6. GARANTÍAS.

##### 6.1 GARANTÍA DE FORMALIDAD DE LA PROPUESTA.

De conformidad con lo establecido en los artículos 360 del Código Fiscal de la Ciudad de México y 73 fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, los licitantes deberán garantizar la formalidad de sus propuestas a favor del Gobierno de la Ciudad de México/ Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, en moneda nacional, por el 5% (cinco por ciento) del importe total de su propuesta económica, sin considerar descuentos, ni el I.V.A.; en cualquiera de las siguientes formas:

- A) **CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA**, nominativo y no negociable, librado por el licitante con cargo a cualquier institución bancaria establecida en la Ciudad de México o Área Metropolitana.
- B) **PÓLIZA DE FIANZA**, expedida por compañía afianzadora autorizada en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas vigente de acuerdo con el **ANEXO SEIS** de las presentes bases.
- C) **BILLETE DE DEPÓSITO**, expedido por institución bancaria establecida en la Ciudad de México o Área Metropolitana.
- D) **CARTA DE CRÉDITO**, expedida de conformidad con la Sección Tercera de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

La garantía que se presente para la formalidad de las propuestas deberá incluirse en **SOBRE ÚNICO que contenga la información y NO** deberá ser presentada con **perforaciones, mutilaciones, engrapada, con enmendaduras o tachaduras.**

##### 6.2. VIGENCIA Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE FORMALIDAD DE LA PROPUESTA.

La garantía de formalidad de la propuesta deberá permanecer vigente 15 días hábiles posteriores a la fecha del fallo, salvo la de aquella a quien se hubiere adjudicado el contrato, la que se retendrá hasta el momento que el proveedor sustituya por la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

"La convocante" conservará en custodia la garantía de formalidad de la propuesta y podrá ser devuelta al licitante a los 15 días hábiles posteriores a la fecha del fallo a solicitud expresa por escrito firmado por el representante legal que se encuentre facultado por el licitante, dirigido a la Coordinación de Adquisiciones de la Alcaldía de Iztapalapa; salvo la del licitante ganador, la que se podrá devolver al momento en que entregue la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

##### 6.3 APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE FORMALIDAD DE LAS PROPUESTAS.

La garantía de formalidad de las propuestas se hará efectiva en los siguientes casos:

- A) Cuando el licitante retire su propuesta una vez iniciado el acto de presentación y apertura del sobre que contenga la documentación Legal y Administrativa, propuesta Técnica y Económica.
- B) Cuando notificado el licitante de la adjudicación de que fue sujeto, por causas imputables a éste no se formalice el contrato dentro del plazo de 15 días hábiles.

#### 6.4 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

De conformidad con lo establecido en los artículos 360 del Código Fiscal de la Ciudad de México y 73 fracción III de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, el proveedor deberá garantizar el cumplimiento del contrato a favor del Gobierno de la Ciudad de México/ Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, en moneda nacional, por un importe del 15% (quince por ciento) del monto total del contrato sin considerar el IVA, en cualquiera de las siguientes formas:

- A) **CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA**, nominativo y no negociable, librado por el licitante con cargo a cualquier institución bancaria establecida en la Ciudad de México o Área Metropolitana.
- B) **PÓLIZA DE FIANZA**, expedida por compañía afianzadora autorizada en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas vigente de acuerdo con el **ANEXO SIETE** de las presentes bases.
- C) **BILLETE DE DEPÓSITO**, expedido por institución bancaria establecida en la Ciudad de México o Área Metropolitana.
- D) **CARTA DE CRÉDITO**, expedida de conformidad con la sección tercera de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

En caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

#### 6.5 ENTREGA, VIGENCIA Y DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía de cumplimiento del contrato deberá entregarse a la formalización del mismo en la Coordinación de Adquisiciones de la Alcaldía Iztapalapa, debiendo permanecer vigente hasta la conclusión de garantía de los bienes y podrá devolverse dentro de los 15 días hábiles siguientes, a solicitud por escrito del proveedor dirigido a la Coordinación de Adquisiciones de "La convocante". La recuperación de la garantía fuera de este plazo será estricta responsabilidad del proveedor.

#### 6.6 REVISIÓN DE VALIDEZ DE LAS PÓLIZAS DE GARANTÍA.

"La convocante" validará en el portal de internet de la institución afianzadora que las haya expedido, o bien en las direcciones electrónicas [WWW.AFIANZA.COM.MX](http://WWW.AFIANZA.COM.MX) O [WWW.AMEXIG.COM](http://WWW.AMEXIG.COM), correspondientes a la Asociación de Compañías Afianzadoras de México A.C. (AFIANZA) y a la Asociación Mexicana de Instituciones de Garantías, A.C. (AMEXIG).

### 7 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

#### 7.1 INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LA PROPUESTA



La documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica deberán elaborarse de acuerdo con lo siguiente:

- A) Dirigidas al Gobierno de la Ciudad de México / Alcaldía Iztapalapa, en atención al **Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración**, e identificadas con el número y nombre de esta Licitación.
- B) Impresas en papel con membrete de la persona física o moral participante, sin enmendaduras ni tachaduras.
- C) En idioma español, moneda y medidas de uso nacional.
- D) Firma y/o rúbrica **autógrafa** en todas sus hojas por quien tenga poder legal para tal efecto.

**EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS INCISOS QUE ANTECEDEN SERÁ MOTIVO SUFICIENTE E INAPELABLE DE DESCALIFICACIÓN.**

## 7.2 INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR LA PROPUESTA

Los licitantes deberán presentar su propuesta adentro de **UN SOBRE CERRADO** de manera inviolable y claramente identificable, que contendrá: **original o copia certificada por fedatario público para cotejo y copia simple legible** de la documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica solicitada en estas bases, incluyendo la garantía de formalidad de las ofertas.

**Nota: La copia simple de la garantía de formalidad deberá estar firmada por la persona física o moral, que se encuentre facultado para ello.**

La totalidad de estos documentos deberán incluirse en el único sobre que entregue el licitante en el acto de presentación y apertura de propuestas.

No será requisito para aceptar la entrega de las propuestas, que quien las presente, cuente con poderes de representación de la persona física o moral, en cuyo nombre se realiza la propuesta y bastará que exhiba una identificación oficial vigente, la cual se deberá incluir en el sobre único.

Para agilizar el manejo de la información y no con fines de descalificación, la documentación podrá presentarse preferentemente foliada, con separadores e identificadores para su pronta revisión.

### 7.2.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL

El licitante deberá presentar, original o copia certificada por fedatario público, así como copia fotostática legible de los documentos que se indican a continuación. Los documentos originales y/o certificados se devolverán al término de la primera etapa ya que solo se requieren para su cotejo.

- A) Recibo de pago de las bases.
- B) **Personas morales:** Acta constitutiva y sus modificaciones, si las hubiere, debidamente protocolizadas e **inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio**, en la que conste que el objeto social está relacionado con la fabricación y/o distribución de los bienes objeto de este procedimiento.



**Personas Físicas:** Acta de Nacimiento y Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la que conste que en su actividad está relacionada con la fabricación y/o distribución de los bienes objeto de este procedimiento.

- C) Cédula de Identificación Fiscal completa o Registro Federal de Contribuyentes, así como Constancia de Situación Fiscal reciente con una vigencia máxima de un mes de su fecha de expedición.
- D) Acuse de respuesta de opinión de Obligaciones Fiscales (**de forma positiva y vigente**, la cual no debe exceder de **1 (UN) mes** de su fecha de expedición) que emita el Sistema de Administración Tributaria "**SAT**" de conformidad con su solicitud, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente.
- E) Poder notarial que acredite la personalidad del representante legal de la persona moral o de persona física.
- F) Identificación oficial vigente (Credencial de Elector, Pasaporte y/o Cédula Profesional), del representante legal de la persona moral o de la persona física licitante.
- G) Comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física o moral (Estado de cuenta bancario, con una antigüedad máxima de dos meses; última boleta del impuesto predial; en caso de pagos parciales no debe tener una antigüedad mayor a cuatro meses, tratándose de pago anual debe ser del año en curso; el último comprobante de pago de servicios de agua, luz, teléfono (no celulares), siempre y cuando no tenga una antigüedad mayor de tres meses; o contrato de arrendamiento, acompañado del último recibo de pago de renta que reúna requisitos fiscales).
- H) Constancia Vigente del Registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública de la Ciudad de México, emitido por la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.

**EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS INCISOS QUE ANTECEDEN SERÁ MOTIVO SUFICIENTE E INAPELABLE DE DESCALIFICACIÓN.**

### **7.2.2 Documentación Administrativa.**

Incluir adentro del único sobre, conforme a lo indicado en el numeral 7.2 de estas bases, original de la siguiente documentación:

- A) El formato del **ANEXO DOS "Acreditación de Personalidad"** de estas bases debidamente requisitado.
- B) Currículum Vitae actualizado de la persona moral o de la persona física licitante.
- C) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, ni de la fracción XV del artículo 49 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México.



- D) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que asume toda responsabilidad en caso de que al enajenar los bienes objeto del presente procedimiento se infrinjan patentes, marcas o derechos de autor, liberando de toda responsabilidad al Gobierno de la Ciudad de México y a la Alcaldía Iztapalapa.
- E) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la solvencia económica para responder a los compromisos que deriven del presente procedimiento.
- F) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que conoce y acepta todas las condiciones establecidas en estas bases y anexos y que en caso de resultar adjudicado se compromete a acatar las disposiciones contenidas tanto en las bases de Licitación como en el contrato respectivo.
- G) **Licitantes sujetos de contribuciones fiscales en la Ciudad de México:** Carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que ha cumplido en debida forma con el pago de sus impuestos, derechos, aprovechamientos y productos referidos en el artículo 69 del Código Fiscal de la Ciudad de México, de conformidad con el **ANEXO OCHO** de las presentes bases.
- H) Requisitar el formato del **ANEXO OCHO "Reglas de Carácter General para el Dictamen del Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales establecidas en el Código Fiscal de la Ciudad de México"** de estas bases. **(SE DEBERÁ INTEGRAR LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTEN SU MANIFIESTO)**
- I) **Licitantes sujetos de contribuciones fiscales en la Ciudad de México:** Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato presentará en original para su cotejo y copia fotostática para su archivo, de las constancias de adeudos de las contribuciones a su cargo de los cinco últimos ejercicios, éstas deberán ser expedidas por la Secretaría de Administración y Finanzas (Tesorería de la Ciudad de México), Administración Tributaria que le corresponda o en su caso por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México, a fin de constatar que el contribuyente no tiene adeudos pendientes.
- Licitantes no sujetos de contribuciones fiscales en la Ciudad de México:** Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no son sujetos de contribuciones fiscales en la Ciudad de México, sin embargo, que se encuentran al corriente en el pago de las contribuciones antes señaladas y que le sean aplicables, sin perjuicio de que "**La convocante**" podrá realizar la verificación de lo manifestado por los participantes, ante **la Autoridad Fiscal correspondiente** para constatar su cumplimiento.
- J) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar ganador tramitará, previo a la formalización del contrato respectivo, su Inscripción al **SIAP** (Sistema de Administración del Pago) ante la Coordinación de Recursos Financieros de "**La convocante**".
- K) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado sus representantes legales, directivos y empleados, en todo momento se conducirán con respeto y se abstendrán de incurrir en actos de: soborno, cohecho, corrupción y desacato de las leyes y disposiciones normativas durante la vigencia de la relación contractual entre "**La convocante**" y la persona licitante.



- L) Los participantes que tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México y/o Área Metropolitana, deberán señalar domicilio para recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, y nombrar un apoderado con facultades suficientes para que los represente legalmente dentro de esta demarcación. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México y demás leyes aplicables.
- M) Carta en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, tendrá la calidad de patrón, respecto al personal que utilice para realizar la entrega de los bienes objeto de la presente licitación y teniendo conocimiento pleno de las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo y demás ordenamientos en materia de Trabajo y Seguridad Social, por lo que "**La convocante**" no podrá considerarse bajo ninguna circunstancia patrón solidario o sustituto de ninguna de las obligaciones y responsabilidades que el proveedor tenga con respecto a sus trabajadores.
- N) Carta en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que las facultades como representante o apoderado legal del licitante, no le ha sido revocada o modificada.
- O) Carta en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que no desempeña cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un conflicto de interés. En caso de que el proveedor sea persona moral, dicha manifestación deberá presentarse respecto de los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.
- P) Carta en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, no cederá o subcontratará, ni total, ni parcialmente, los derechos y obligaciones que se deriven del contrato respectivo, de conformidad con el artículo 61, primer párrafo de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.
- Q) Carta en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que en caso de cambiar de domicilio fiscal, notificará a "**La convocante**" dentro de los 15 días posteriores a dicho cambio, señalando oportunamente el nuevo domicilio.
- R) Carta en la que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitado o sancionado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes. Así mismo, para **prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses**, que los socios, directivos, accionistas, administradores, comisarios y demás personal de sus procesos de ventas, comercialización, relaciones públicas o similares, no tienen, no van a tener en el siguiente año o han tenido en el último año, relación personal, profesional, laboral, familiar o de negocios con las personas servidoras públicas: **Lic. Clara Marina Brugada Molina, Alcaldesa; el Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración, Arq. Raul Basulto Luviano, Director General de Obras y Desarrollo Urbano; Arq. Milca Vazquez Espinosa, Subdirectora Administrativa de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; el Ing. Mauricio Forero Toro, Director Ejecutivo de Protección Civil; la C. Gabriela Morales Jimenez; L.C.P. de Administración de la Dirección Ejecutiva de Protección Civil; la Lic. Beatriz Adriana Espinosa López, Coordinadora de Adquisiciones**



y la Lic. Antonia Salgado Jaimes, Jefa de la Unidad Departamental de Concursos; como las personas servidoras públicas responsables del procedimiento.

S) **Anexo Nueve** debidamente requisitado.

**EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS INCISOS QUE ANTECEDEN SERÁ MOTIVO SUFICIENTE E INAPELABLE DE DESCALIFICACIÓN.**

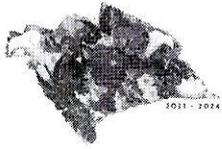
### 7.2.3 LA PROPUESTA TÉCNICA

- A) Descripción y especificación completa de los bienes ofertados por el participante conforme al **ANEXO TRES**, respetando las características y especificaciones establecidas en el **ANEXO UNO** de estas bases.
- B) Carta en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que garantiza que los bienes ofertados son de primera calidad, de la marca ofertada, y tienen una garantía mínima de 12 (doce) meses conforme las características establecidas en el **ANEXO UNO** de estas bases.
- C) Carta en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que en caso de rechazo de los bienes por detectarse que se encuentren en mal estado, defectos de fabricación, vicios ocultos, mal funcionamiento o no cumplan con los requerimientos mínimos establecidos en este procedimiento, se obliga a reemplazarlos en un plazo no mayor a **05 (CINCO) días hábiles** contados a partir de la notificación por escrito.
- D) Carta en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los bienes ofertados cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas aplicables.
- E) El participante deberá entregar en original: catálogo y/o fichas técnica debidamente detallada, donde se especifiquen las características ofertadas, las cuales deberán ser en idioma español. Se aceptará la información proveniente de internet siempre y cuando se especifique la dirección electrónica (URL) para su comprobación.
- F) Carta en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los bienes ofertados cuentan con, por lo menos, un 50% de contenido de integración nacional.

**EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS INCISOS QUE ANTECEDEN SERÁ MOTIVO SUFICIENTE E INAPELABLE DE DESCALIFICACIÓN.**

### 7.2.4 LA PROPUESTA ECONÓMICA

Deberá presentarse conforme a lo indicado en los numerales 7.1 y 7.2 de estas bases, conteniendo la información y documentación siguiente:



- A) Propuesta económica conforme al **ANEXO CUATRO**, respetando las características y especificaciones establecidas en el **ANEXO UNO** de estas bases, con precios unitarios en moneda nacional (pesos mexicanos), con 2 decimales. Así mismo se solicita su propuesta en medio magnético (USB). No será motivo de descalificación la omisión de este último.
- B) Garantía de formalidad de la propuesta de conformidad con el numeral 6.1 y **ANEXO SEIS** de estas bases.
- C) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados permanecerán fijos durante la vigencia del contrato.

**EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS INCISOS QUE ANTECEDEN SERÁ MOTIVO SUFICIENTE E INAPELABLE DE DESCALIFICACIÓN.**

## 8. EVENTOS DE LA LICITACIÓN

Los eventos de Junta de Aclaración de Bases, Presentación y Apertura de Propuestas y Acto de Fallo, se realizarán en la **sala de juntas de la Coordinación de Adquisiciones**, sita en Aldama 63 **primer piso**, Barrio San Lucas, C.P. 09000, Alcaldía Iztapalapa de la Ciudad de México.

De conformidad con el artículo 43, último párrafo de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, todos los actos que forman parte del **presente procedimiento, se realizarán puntualmente el día, hora y lugar señalados en estas bases**, levantándose en cada uno de ellos, acta circunstanciada, que será rubricada y firmada por todos los licitantes y no se encuentren descalificados, las personas Servidoras Públicas que lleven a cabo el procedimiento, así como del representante de la Secretaría de la Contraloría General o del Órgano Interno de Control, debiendo entregar a cada uno de ellos copia de la misma.

### 8.1 MODIFICACIONES QUE SE PODRÁN EFECTUAR A LAS BASES

Conforme a lo establecido en la fracción II del artículo 37 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, se podrán modificar los aspectos establecidos en estas bases, siempre que no implique la sustitución, variación o disminución de los bienes requeridos originalmente.

En caso de modificaciones a las bases de esta Licitación, no será necesaria notificación personal, si las modificaciones derivan de la junta de aclaración y se enviará copia del acta respectiva a cada uno de los licitantes a través de los medios electrónicos.

### 8.2 JUNTA DE ACLARACIÓN DE BASES

La Junta de Aclaración a las bases se llevará a cabo el día **16 de febrero de 2023, a las 13:00 horas**, conforme lo descrito en el numeral 8 de estas bases.

En este acto "**La convocante**" para aceptar y dar respuesta a todas y cada una de las dudas o cuestionamientos que presenten los licitantes deberán presentar original y copia fotostática del comprobante de pago de estas bases.

En este acto "**La convocante**" y durante la transmisión de la sesión dará respuesta a todas y cada una de las dudas o cuestionamientos que hubieren enviado previamente al correo electrónico



[estadisticasiztapalapa@yahoo.com](mailto:estadisticasiztapalapa@yahoo.com), [javo-71@hotmail.com](mailto:javo-71@hotmail.com) o que realicen durante la celebración de la transmisión.

Se hace mención que a las personas licitantes que a efecto de agilizar el procedimiento, se podrán enviar vía electrónica las preguntas de forma anticipada a la Junta de Aclaración de bases, al siguiente correo [estadisticasiztapalapa@yahoo.com](mailto:estadisticasiztapalapa@yahoo.com), [javo-71@hotmail.com](mailto:javo-71@hotmail.com), en formato PDF en hoja membretada y firmada por el representante legal, a partir de la adquisición de las bases y a más tardar 24 horas antes de la fecha y hora en que se realizará la Junta de Aclaración de Bases.

En las aclaraciones, precisiones o respuestas que realice "**La convocante**", se especificará expresamente el punto o puntos de las bases que se modifican o adicionan, las que formarán parte integrante de las propias bases.

Se levantará acta del evento que formará parte de estas Bases, la cual, se enviará copia a los licitantes.

En caso de efectuarse modificaciones a las bases de este procedimiento, no será necesaria notificación personal, si las modificaciones derivan de la junta de aclaración y se enviará copia del acta respectiva a cada uno de los licitantes que hayan adquirido las bases de la licitación; lo anterior, conforme a lo establecido en el artículo 37 fracción II de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

### 8.3. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

Los actos de presentación y apertura de propuestas, y de fallo, serán presididos por el Servidor Público responsable del procedimiento, quien será la única autoridad facultada para aceptar o desechar cualquier proposición de las que se hubieran presentado, así como para definir cualquier asunto que se presente durante el desarrollo del procedimiento en términos de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

#### 8.3.1 PRIMERA ETAPA

La **PRIMERA ETAPA** referente a la presentación y apertura del sobre único que contiene las propuestas, se llevará a cabo el día **21 de febrero de 2023, a las 10:00 horas**, en el domicilio que ocupa la Coordinación de Adquisiciones.

En este acto, se revisarán las propuestas de los licitantes quienes deberán entregarla o enviarla dentro de **UN SOBRE CERRADO** en forma inviolable y claramente identificable, para proceder a la apertura del mismo, revisándose cuantitativa, sucesiva y separadamente la documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica, desechándose las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos.

Los servidores público y licitantes rubricaran las propuestas presentadas, mismas que quedarán en custodia de "**La convocante**" para salvaguardar su confidencialidad, procediendo posteriormente al análisis cualitativo. El resultado será dado a conocer a través del **DICTAMEN** que contenga el fallo respectivo.

El **DICTAMEN** comprenderá el análisis detallado de lo siguiente:

- a) Documentación Legal y Administrativa;
- b) Propuesta Técnica; y
- c) Propuesta Económica.

En el **DICTAMEN** deberá establecerse si los rubros antes citados cubren los requisitos solicitados en las bases, al igual que las especificaciones requeridas por "**La convocante**", respecto de los bienes objeto de este procedimiento, para determinar si las propuestas cumplen con lo solicitado.

Aquellos participantes que hayan sido descalificados en la primera etapa de este procedimiento, podrán asistir a los actos subsecuentes con el carácter único y exclusivo de observadores, de conformidad con el artículo 43, fracción II de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

### 8.3.2 SEGUNDA ETAPA

La **SEGUNDA ETAPA**, referente a la emisión del fallo se llevará a cabo el día **27 de febrero de 2023, a las 10:00 horas**, en las oficinas de la **Coordinación de Adquisiciones**, ubicada la calle Aldama 63 **primer piso**, Barrio San Lucas, C.P. 09000, Alcaldía Iztapalapa de la Ciudad de México.

Con la finalidad de prevenir el riesgo de contagio de COVID-19, contener la propagación de esta enfermedad, y salvaguardar el derecho humano a la salud de los servidores públicos y proveedores, solamente se permitirá el ingreso del representante legal, quien deberá presentar original y copia del instrumento notarial a través del cual acredite su representación así como de identificación oficial vigente, no se permitirá el ingreso a los licitantes que no porten cubrebocas, en caso de no acatar las medidas sanitarias no se permitirá el ingreso o la permanencia en las instalaciones de la Alcaldía Iztapalapa.

"**La convocante**" comunicará el resultado del **DICTAMEN**, el cual deberá estar debidamente fundado y motivado, se señalarán detalladamente las propuestas que fueron desechadas y las que no resultaron aceptadas, indicándose, en su caso, las que hayan cumplido con la totalidad de los requisitos legales y administrativos, técnicos y económicos, así como el nombre del licitante que ofertó las mejores condiciones y el precio más bajo por los bienes objeto de esta Licitación, dando a conocer el importe respectivo.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 43 fracción II, párrafo segundo, de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, los participantes, en este mismo acto, podrán ofertar un precio más bajo por los bienes objeto de esta Licitación, en beneficio de "**La convocante**", con la finalidad de resultar adjudicados, respecto de la propuesta que originalmente haya resultado más benéfica lo cual podrán efectuar, siempre y cuando en este acto se encuentre presente la persona que cuente con poderes de representación de la persona física o moral licitante, lo cual deberá ser acreditado en este mismo acto con la documentación respectiva.

De conformidad con lo establecido en los "Lineamientos Generales para la Presentación de Precios más bajos para los bienes y servicios objeto del procedimiento licitatorio, publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal" el 14 de abril de 2010 y el artículo 96 sexto párrafo de la Ley de Austeridad Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México con la finalidad de que la Convocante optimice los recursos financieros asignados para el cumplimiento de sus objetivos y obtenga las mejores condiciones disponibles, en cuanto a precio, calidad, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, "los licitantes" que hayan cumplido con la totalidad de los



requisitos legales y administrativos, técnicos y económicos, de acuerdo al dictamen emitido, podrán ofertar un precio más bajo, en términos porcentuales, tomando como referencia aquella oferta que hubiera resultado originalmente la más benéfica para **"la Convocante"**.

Los precios más bajos serán ofertados, de acuerdo a la fracción II del lineamiento B, de los Lineamientos Generales para la Presentación de Precios más Bajos para los Bienes y Servicios Objeto del Procedimiento Licitatorio, en dos rondas, tras haber cumplido con lo dispuesto en los lineamientos mencionados, de existir empate por uno o más participantes, se procederá a una tercera ronda, y en caso de persistir dicho empate se actuará conforme al numeral 11.1 criterios de desempate.

Una vez determinados los licitantes que hayan ofertado los precios más bajos por los bienes objeto de esta Licitación, y como consecuencia hayan resultado adjudicados, se levantará acta entregándose copia fotostática a cada uno de los asistentes y se notificará vía electrónica a los que no hayan asistido.

El plazo para la emisión del fallo podrá diferirse por una sola vez por el tiempo que determine **"La convocante"**.

## **9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Las propuestas serán evaluadas por personal autorizado y designado por la convocante, conforme al criterio de **"SÍ CUMPLE"** o **"NO CUMPLE"**, respecto de los requisitos y especificaciones solicitados en estas bases y sus anexos.

- A)** En la evaluación de propuestas en ningún caso podrán utilizarse mecanismos de puntos o porcentajes.
- B)** Se procederá al análisis detallado y verificación de la documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica presentada por los participantes.

## **10. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**

### **10.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA**

Se evaluará que la documentación legal y administrativa contenga la totalidad de la información, documentos y requisitos solicitados en los numerales **7.2.1** y **7.2.2** de estas bases.

### **10.2 PROPUESTA TÉCNICA**

Se desecharán las que no cumplan con la totalidad de la información, documentos y requisitos técnicos dispuestos en el numeral **7.2.3** de estas bases. Se considerarán elegibles aquéllas que cumplan con las condiciones, características y especificaciones técnicas, requeridas en el **ANEXO UNO** de estas bases y que garanticen satisfactoriamente los bienes objeto de esta Licitación.

### **10.3 PROPUESTA ECONÓMICA**

Se evaluará que la propuesta económica contenga la totalidad de la información, documentos y requisitos solicitados en el numeral **7.2.4** de estas bases. Se hará el análisis comparativo y detallado

de las propuestas económicas por partida, asimismo se evaluará el precio más bajo propuesto en la segunda etapa del procedimiento.

## 11. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará por partida al licitante que cumpla con los requisitos solicitados en las presentes bases, presente la propuesta solvente aceptable más baja y que reúna las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio. Calidad financiamiento, oportunidad, garantizando el satisfactorio cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La adjudicación de los bienes objeto de esta Licitación, se harán **por partida al 100%**, a los licitantes que reúnan las mejores condiciones legales, administrativas, técnicas y económicas requeridas por "**La convocante**" y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

### 11.1 CRITERIOS DE DESEMPATE

Si en el Acto de Fallo como resultado de la evaluación de las propuestas existiere dos o más propuestas en igualdad de precios, "**La convocante**" adjudicará al licitante que hubiere ofrecido mejores condiciones en su propuesta, adicionales a las mínimas establecidas en las presentes bases, con relación a los bienes objeto de la presente licitación. En caso de empate se estará a lo dispuesto en el artículo 43 fracción II inciso b de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal que a la letra dice:

*Artículo 43.- El procedimiento para la Adquisición, Arrendamiento o la contratación de Servicios por Licitación Pública, se llevará a cabo conforme a lo siguiente:*

*b) Se adjudicará proporcionalmente en partes iguales, a las propuestas que reúnan las mismas condiciones y en igualdad de precio, y en su caso, se encuentre inscrito en el padrón de Proveedores con la anotación que lo identifique como Proveedor Salarialmente Responsable.*

## 12 ADJUDICACIÓN

El(los) contrato(s) que se derive(n) de esta Licitación se adjudicará(n) a la(s) persona(s) moral(es) o física(s) que, de entre los participantes, reúna(n) las mejores condiciones legales, administrativas, técnicas y económicas requeridas por "**La convocante**", y garantice(n) satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

En cualquier etapa del procedimiento, antes de la emisión del fallo, "**La convocante**" podrá modificar hasta en un 25% de la cantidad de los bienes siempre y cuando existan causas de interés público, caso fortuito o fuerza mayor, mismas que deberán tenerse acreditadas fehacientemente.

## 13 SUSPENSIÓN TEMPORAL O DEFINITIVA DE LA LICITACIÓN

De conformidad a los artículos 35 y 42 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, 42 y 48 de su Reglamento, "**La convocante**", previa opinión del Órgano Interno de Control podrá suspender temporal o definitivamente el procedimiento de Licitación sin responsabilidad para la misma, cuando para ello concurren razones de interés público o general, o en alguno de los supuestos siguientes:

- A) Cuando se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente justificados que hagan necesaria la suspensión. Con efecto de lo anterior, se avisará por escrito a los involucrados acerca de la suspensión y se asentará dicha circunstancia en el acta correspondiente a la etapa en donde se origine la causal que la motive.
- B) Cuando la autoridad competente lo determine.

Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de la Licitación, se reanuda ésta, previo aviso a los involucrados en el entendido de que solamente podrán participar los invitados que no hubiesen sido descalificados.

#### 14 DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

- A) Se descalificará al (los) licitante (s) que no cumpla (n) con alguno de los requisitos establecidos en estas bases de licitación, de conformidad con lo señalado en el artículo 33 fracción XVII de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.
- B) Si se comprueba que tienen acuerdo con otro u otros licitantes para elevar el costo de los bienes objeto de esta Licitación.
- C) En caso de que algún licitante transfiera a otro las bases de esta Licitación.
- D) En caso de que los licitantes presenten propuestas con precios escalonados.

#### 15 CAUSAS PARA DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN

- A) Cuando ningún proveedor haya adquirido las bases o habiéndolas adquirido no hubiesen presentado propuestas.
- B) Cuando ninguna de las propuestas presentadas cumpla con los requisitos solicitados en estas bases o sus precios no fueran convenientes para "**La convocante**".

##### 15.1 CAUSAS PARA DECLARAR DESIERTA UNA O VARIAS PARTIDAS

Cuando ninguna de las ofertas presentadas cumpla con los requisitos solicitados en estas bases o sus precios no fueran convenientes para "**La convocante**".

#### 16 INCONFORMIDADES QUE SE SUSCITEN EN CUALQUIER ETAPA DEL PROCEDIMIENTO

De conformidad con el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, los interesados afectados por cualquier acto o resolución emitido por la convocante podrán interponer, ante la Secretaría de la Contraloría General del Gobierno de la Ciudad de México, el recurso de inconformidad dentro del término de 5 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación del acto o resolución que se recurra o de que el recurrente tenga conocimiento del mismo, el cual se sujetará a las formalidades de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.

## 17 DE LOS CONTRATOS

### 17.1. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE LOS CONTRATOS

Los derechos y obligaciones que deriven de esta licitación y de la entrega de los bienes objeto de la misma, se formalizarán mediante la suscripción de un contrato entre las partes.

La Jefatura de Unidad Departamental de Estadísticas e Investigación, para la elaboración del contrato y/o contratos que se deriven como resultado de la presente licitación, deberá considerar la descripción técnica de los bienes de la propuesta técnica del licitante ganador.

Si por causas imputables a "**La convocante**", el proveedor adjudicado no firma el contrato dentro de la fecha prevista en estas bases, a partir de la fecha en que se formalice, se prorrogarán automáticamente en igual plazo las fechas de cumplimiento de las obligaciones de las partes.

Los derechos y obligaciones que deriven del contrato objeto de esta licitación, no podrán subcontratarse ni cederse, ni total ni parcialmente en favor de terceros.

Para la firma del contrato es indispensable que el representante legal de la persona física o moral participante, presente copia certificada ante notario público y copia simple para su cotejo del acta constitutiva y de las reformas subsecuentes, si las hubiera, y en su caso del poder notarial que indique que tiene las facultades suficientes para suscribir el contrato y su identificación oficial y vigente. En caso de que el proveedor sea persona física deberá presentar únicamente identificación oficial vigente así como alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

### 17.2 CANTIDAD ADICIONAL QUE SE PODRÁ REQUERIR AL CONTRATO

"**La convocante**" con fundamento en el artículo 65 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, dentro de su presupuesto aprobado y disponible podrá, bajo su responsabilidad acordar el incremento en el contrato para la adquisición de los bienes, vigente que se derive de esta licitación, estas modificaciones no deberán de rebasar en su conjunto el 25% del total del contrato siempre y cuando el precio y demás condiciones sean iguales al inicialmente pactado, debiéndose ajustar la garantía de cumplimiento del contrato vigente.

### 17.3 FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Los contratos se formalizarán en estricto apego a lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

### 17.4 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía que se presente para el cumplimiento del contrato **NO** deberá ser presentada con **perforaciones, mutilaciones, engrapada, enmendaduras o tachaduras.**

Para aquellos licitantes cuyo monto adjudicado sea menor a **\$200,000.00 (Doscientos mil pesos 00/100 M.N) incluyendo IVA**, se exceptúan de presentar garantía de cumplimiento del contrato.

Para el caso de que se presente fianza se deberá respetar el formato establecido en el **ANEXO SIETE** de estas bases.

#### 17.4.1 LIBERACIÓN DE GARANTÍA

Por lo que respecta a la garantía para el cumplimiento del contrato, "**La convocante**" dará al proveedor su autorización por escrito para que pueda cancelar la garantía correspondiente en el momento en el que demuestre plenamente haber cumplido con la totalidad de sus obligaciones adquiridas en el contrato y una vez que entregue la garantía de vicios ocultos.

#### 17.4.2 APLICACIÓN DE LA GARANTÍA POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

En caso de rescisión del contrato, por encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el punto 19 de estas bases.

#### 18 PENAS CONVENCIONALES

Con fundamento en los artículos 42 y 69 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, en los artículos 57 y 58 de su Reglamento y en lo dispuesto en el punto **4.13.1** de la Circular Uno Bis 2015, "**La convocante**" aplicará al proveedor, por concepto de penas convencionales, la cantidad equivalente al 1.5% (Uno punto cinco por ciento), sobre el total de los bienes no entregados de conformidad con el **ANEXO UNO**, por cada día natural que transcurra de incumplimiento, el monto de la pena convencional se calculará, sin incluir impuestos.

La **Coordinación de Recursos Materiales y Servicios Generales, a través de la Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios**, será la responsable de la aplicación de las penas convencionales contempladas en este documento, así mismo, notificará por escrito al proveedor sobre los incumplimientos en que incurra.

El monto de las penas convencionales se calculará, sin incluir impuestos.

En ningún caso las penas convencionales se aplicarán o se aceptarán en especie.

El monto de las penas convencionales se descontará al proveedor del importe facturado que corresponda a la operación específica de que se trate y se le liquidará solo la diferencia que resulte.

**INDEPENDIENTEMENTE DE LAS SANCIONES MENCIONADAS, EL INCUMPLIMIENTO ESTABLECIDO EN ESTAS BASES DARÁ LUGAR A QUE EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ALCALDÍA IZTAPALAPA DEMANDE LAS SANCIONES DE ORDEN CIVIL, PENAL, ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO QUE PROCEDAN.**

#### 19 RESCISIÓN DEL CONTRATO

Para llevar a cabo el procedimiento de rescisión de contrato se respetará lo dispuesto en los artículos 42 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal; 63 y 64 de su Reglamento.

Asimismo, se establecen como causas de rescisión de contrato, de forma enunciativa más no limitativa, las siguientes:



- a) Derivado de la entrega de los bienes objeto de la presente licitación, resultare que no cumplen con las características, especificaciones técnicas mínimas solicitadas por "La convocante".
- b) Cuando se haya agotado el monto límite para la aplicación de las penas convencionales, las que no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del Contrato.
- c) Si se comprueba que el proveedor se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y/o artículo 49 de la Ley Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México.
- d) En general cualquier otra causa imputable al proveedor que lesione los intereses de "La convocante".

## 20. DEL DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

Los participantes que tengan su domicilio fuera de la Ciudad de México, deberán señalar domicilio para recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México, y nombrar un apoderado con facultades suficientes para que los represente legalmente dentro de esta jurisdicción. Lo anterior, en los términos establecidos por el Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México y demás leyes aplicables.

## 21. CONTROVERSIAS

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de la Ley o de los contratos que se deriven de esta licitación, serán resueltas por los Tribunales competentes de la Ciudad de México.

**Nota:** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México ha instrumentado un sistema informático denominado "Consulta Electrónica de Procedimientos Administrativos de Impedimento", para que las personas físicas y morales sujetas a este procedimiento, público en general y servidores públicos, conozcan la información y el estado que guarda la substanciación de los procedimientos administrativos de declaratoria de impedimento desde el ejercicio 2006, bajo la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y la Ley de Obras del Distrito Federal.

En este sentido, en aras de la transparencia y eficaz rendición de cuentas, se pone a disposición la "Consulta Electrónica de Procedimientos Administrativos de Impedimento" en la página de Internet de la Secretaría de la Contraloría General, en <http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/>

Ciudad de México, a 13 de febrero de 2023.

**Mtro. Guillermo Rocha Ramos**  
Director General de Administración





# A N E X O S



**ANEXO UNO**  
**DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES**

PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	126	1	DGODU	PALA CUADRADA ESPESOR 1.3MM, ANCHO 24CM, LARGO 50CM, MANGO DE MADERA,MOD -17161, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
2	126	2	DGODU	ZAPAPICO, ESCOPLA 37MM, MANGO 90CM, MANGO FIBRA DE VIDRIO,MOD-18630, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
3	126	3	DGODU	CARRETILLA ESPESOR DE CONCHA 0.9MM, BASTIDOR CAL. 16, LLANTA INPONCHABLE DE POLIURETANO, CAPACIDAD 65L, MOD- 11740, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
4	126	4	DGODU	MARRO DE 20 LBS, CARAS MAQUINADAS, MANGO DE MADERA CON ADSORBEDOR DE IMPACTO, MOD- 16516, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
5	126	5	DGODU	BARRETA DE 1 A 1/4 PULG X 1.75, ESCOPLA 80MM, PESO 11KG, MOD-10765, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
6	126	6	DGODU	TALACHO, MANGO DE 90CM, ESCOPLA DE 110MM, MANGO DE FIBRA DE VIDRIO, MOD- 18647, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
7	126	7	DGODU	CUCHARA DE ALBAÑIL 10 PULG, FORGADA, MANGO CONFORT GRIP ERGONOMICO, MOD- 11232, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
8	126	8	DGODU	HILO REVENTON, MADEJA DE 100M, CAL 0.6,MOD- 12989, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
9	126	9	DGODU	MACETAS 4LB, MARAS MAQUINADAS, MANGO DE MADERA CON ADSORBEDOR DE IMPACTO, MOD- 16508, CALIDAD MINIMA TRUPER	40	PIEZA
10	126	10	DGODU	LLANA CANTO RECTO 28 X 13CM, MARCO DE ALUMINIO, MANGO DE MADERA, MOD- 11392, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
11	126	11	DGODU	GRIFAS DE 2 BOCAS 1/2 PULG Y 13MM, ACERO AL MEDIO CARBONO, MOD- 10865, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
12	126	12	DGODU	MARTILLO DE UÑA 16 OZ, TUBULAR PARA CIMBRA UÑA CURVA, MOD- 16653, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
13	126	13	DGODU	AMARRADOR PARA VARILLA, LONG 300MM, DIAMETRO 13MM, ASA CON RECUBRIMIENTO DE PVC, MOD- 12815, CALIDAD MINIMA TRUPER	40	PIEZA
14	126	14	DGODU	SERROTE DE ACERO AL ALTO CARBONO DE 20 PULG, MANGO CON CUBIERTA ANTIDARRAPANTE, ESPESOR DE LA HOJA 0.9MM, MOD- 101870, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
15	126	15	DGODU	MANGUERA DE NIVEL DIAMETRO 1/4 PULG, ESPESOR DE PARED 1MM, ROLLO DE 100M, MOD- 19865, CALIDAD MINIMA TRUPER	200	ML
16	126	16	DGODU	NIVEL DE GOTA DE 91CM,CUERPO DE ALUMINIO TIPO VIGUETA CON PROTECCION, MOD- 17038,CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
17	126	17	DGODU	RASTRILLO DE 16 DIENTES ,ANCHO DE CABEZA 46CM, MANGO DE 152M RECTO, MOD- 17888, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
18	126	18	DGODU	ARCO CON SEGUETA MANGO ERGONOMICO DE ALUMINIO PARA SEGUETA DE 30CM, MOD- 10234, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
19	126	19	DGODU	CABA HOYOS APERTURA 6 PULG, MANGO DE MADERA, ESPESOR DE CABEZA 1.1MM, APERTURA MAX 6 PULG, MOD- 11973, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
20	127	1	DGODU	PALA CARBONERA EXTRA GRANDE CLASSI, CON MANGO DE MADERA Y PUÑO "Y" METALICO, ANCHO 12 3/4", LARGO CABEZA 24 19/32", CALIDAD MINIMA TRUPER	150	PIEZA



PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
21	127	2	DGODU	ZAPAPICO DE 5 LIBRAS CON MANGO DE 36 PULGADAS DE MADERA CON CUBIERTA DE POLIETILENO DE ALTO IMPACTO, ESCOPL0 33MM,CALIDAD MINIMA TRUPER	500	PIEZA
22	127	3	DGODU	TALACHO PICO 5LB CON MANGO DE 36 PULGADAS, CABEZA FORJADA EN ACERO AL CARBON, MANGO CON CUBIERTA DE POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO, CALIDAD MINIMA TRUPER.	100	PIEZA
23	127	4	DGODU	CARRETILLA 5.5#3, NEUMATICA, BASTIDOR TUBULAR,LLANTA NEUMATICA REFORZADA CON RIN DE 3 ASPAS, CONCHA DE LAMINA CAL 21, BASTIDOR TUBULAR CAL. 16, SOPORTES DE USO PESADO, TACON ESTABILIZADOR, MEDIDA DE CONCHA 69CM X93CM X 28CM, MEDIDA DE LLANTA 4 PULG X 16 PULG, RESISTENCIA DE CARGA: 580KG, CALIDAD MINIMA TRUPER	200	PIEZA
24	127	5	DGODU	BIELDO PARA PAJA 5 DIENTES, PUÑO Y, CABEZA DE ACERO FORJADA EN UNA SOLA PIEZA, PUÑO CON SISTEMA DE FIJACION , ASAS ELECTROSOLDADAS, CASQUILLO Y COLLAR METALICOS, MANGO DE MADERA,ANCHO DIENTES: 9 PULG, LARGO DIENTES:13 PULG, CALIDAD MINIMA TRUPER	100	PIEZA
25	127	6	DGODU	MACHETES ESTANDAR 22" CACHA RECTA REMACHADA, CALIDAD MINIMA TRUPER	100	PIEZA
26	127	7	DGODU	MARRO OCTAGONAL DE 16 LIBRAS CON MANGO DE ENCINO DE 36" DE LARGO, CALIDAD MINIMA TRUPER	80	PIEZA
27	127	8	DGODU	CUÑA HEXAGONAL DE 1 1/4" DE DIAMETRO, 51 CM. DE LONGITUD PARA CONCRETO, CALIDAD MINIMA TRUPER	30	PIEZA
28	127	9	DGODU	BARRETA DE PUNTA DE 1 1/4 PULG X 175CM, ESCOPL0 80MM, FABRICADA EN ACERO CON DOBLE TRATAMIENTO TERMICO, SECCION HEXAGONAL, ESCOPL0: 80MM, LARGO:175CM, PESO 11KG, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
29	127	10	DGODU	MARRO OCTAGONAL 3LB, MANGO DE MADERA 12 PULG, CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA
30	127	11	DGODU	CUCHARA DE ALBAÑIL N° 10, CALIDAD MINIMA TRUPER	10	PIEZA
31	127	12	DGODU	AZADON LANE #2 DE 2.0LB CON MANGO DE 54 PULG, CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA
32	127	13	DGODU	RASTRILLO RECTO REFORZADO 16 DIENTES MANGO DE 60 PULG,CABEZA 18 PULG, MANGO 60 PULG, DIAMETRO DE MANGO 1 1/4 PULG, CALIDAD MINIMA TRUPER	300	PIEZA
33	127	14	DGODU	LLANTA NEUMATICA REFORZADA DE 16 PULG, SIN AMARA, ANCHO 4 PULG X 16 PULG, NUMERO DE CAPAS 2, PRESION DE INFLADO 20 A 25 PSI, CALIDAD MINIMA TRUPER	100	PIEZA
34	127	15	DGODU	PALA ESCARRAMAN CLASSIC, PUÑO Y, MANGO DE MADERA DE FRESNO, CON ACABADO ENLACADO, CABEZA DE ACERO CON HOJA MAS RECTA, ENSAMBLE CON CASQUILLO CRIMPADO, PUÑO Y RECTO METALICO, HOMBROS EXTENDIDOS, ANCHO CABEZA 21CM, LARGO CABEZA 53CM, LARGO TOTAL 108CM, CALIDAD MINIMA TRUPER	30	PIEZA
35	127	16	DGODU	BOQUILLA PARA LINEA ESTANDAR O GUARNICION DE 10 A 15 CM. MODELO 421. PARA TRAZA LINEA ES PARA UN EQUIPO MARCA SPIFLOW TITAN POWERLINER MODELO 2859, CALIDAD MINIMA SPIFLOW TITAN POWERLINER	3	PIEZA
36	127	17	DGODU	DETECTOR DE METAL DE COLOR NEGRO MATERIAL: PLASTICO + ALUMINIO + COBRE, PROFUNDIDAD DE DETECCION: 220 MM (MONEDA DE PRIEBA: EE. UU. 25/50), DETECTAR OBJETOS, METAL (CLAVO DE HIERRO, CUBIERTA DE HIERRO, ANILLO DE ALUMINIO, PRODUCTO DE ALUMINIO PEQUEÑO, MONEDAS , ORO, BRONCE, PLATA), MODO DE DETECCION, TODO METAL, DISCRIMINACION, RANGO DE BALANCE DE TIERRA DE FERRITA A AGUA SALADA INCLUSIVE FRECUENCIA DE OPETACIO: 19:23 KHZ, FUENTE DE ALIMENTACION: 1 X 8F22 BATERIA DE 9V (NO INCLUIDA), CORRIENTE DE FUNCIONAMIENTO STAND BY 20MA, RANGO DE VOLTAJE DE OPERACION: 7.2-9v, INDICACION DE DETECCION, PANTALLDA LCD ANALOGICA, INDICADOR DE SONIDO, CONTROL 22/02/202, INTERRUPTOR DE ENCENDIDO, SENSIBILIDAD: AJUSTABLE, VOLUME: AJUSTABLE, BOBINA DE BUSQUEDA: AJUSTABLE, INTERCAMBIABLE. APLICACION: PRUEBAS DE CUERPOS EXTRAÑOS METALICOS DE MATERIAS PRIMAS, COMBUSTIBLES Y ALIMENTO, DETECCION DE TUBERIAS Y LINEAS SUBTERRANEAS, ARQUEOLOGIA, EXPLORACION, TESOROS ENTERRADOS DE ORO, PLATA Y METALES ENCONTRADOS,	2	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
				CALIDAD MININA MENDOZA		
37	128	1	DGODU	ESCOBA DE MIJO DE 16 HILOS	300	PIEZA
38	128	2	DGODU	CUBETA DE PLASTICO DE 19 LTS. CON TAPA	150	PIEZA
39	128	3	DGODU	CUBETA DE PLASTICO CON CAPACIDAD DE 10 LITROS CON ASA REFORZADA	100	PIEZA
40	130	1	DGODU	BOTE METALICO PINTADO EN COLOR NEGRO DE 19 LTS. CON TAPA	250	PIEZA
41	133	1	DGODU	TRAFITAMBOS CON REFLEJANTES FABRICADO EN POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD USADO REGULARMENTE EN CONSTRUCCIONES, OBRAS VIALES O ZONAS EN REPARACION, CUENTA CON ASA PARA MANEJO, SON APLILABLES FACILES DE TRANSPORTAR LLEVA DE 2 A 5 BANDAS DE REFLEJANTE PARA AUMENTAR SU VISIBILIDAD REFLEJANTE GRADO INGENIERIA DIAMETRO INFERIOR 50 CM DIAMETRO SUPERIOR 43 CM ALTO 107 CM CALIDAD MINIMA GLOBAL RUBBER	15	PIEZA
42	133	2	DGODU	CONO VIAL DE 90CM FABRICADO EN PVC CON PROTECCION UV COLOR NARANJA CON REFLEJANTE BLANCO PESO .978 KG MEDIDAS 26.5 CM X 26.5 CM X 90CM CALIDAD MINIMA GLOBAL RUBBER	10	PIEZA
43	134	1	DGODU	CINTA DE AISLAR, PLASTICA DE PVC PARA 600 V., RESISTENCIA DIELECTRICA 600 VOLTS, RESISTENCIA DE TEMPERATURA 80°C., 18 MMX20M GROSOR 0.18 MM. USO INDUSTRIAL PROFESIONAL, TENSION DE RUPTURA 14 LIBRAS X PULGADA PARA AISLAMIENTO EN BAJA TENSION	9000	PIEZA
44	134	2	DGODU	PROBADOR DE VOLTAJE AC-CD DE 4 NIVELES UTILES DE 12V A 600V, CON CABLES DE PRUEBA REMPLAZABLES CON PANTALLA DIGITAL CODIGO ET-60, CALIDAD MININA KLEIN TOOLS	75	PIEZA
45	135	1	DGODU	TRAFIMALLA FABRICADA EN POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD COLOR ANARANJADO ORIFICIOS RECTANGULARES DE 14CM X 4CM MEDIDAS DE 1M DE ALTO POR 50M DE LARGO	5	ROLLO
46	137	1	DGODU	AZADON JARDINERO CLASSIC C/MANGO 54" ANCHO HOJA DE 6 1/4 ALTURA 4 3/8, CALIDAD MINIMA TRUPER	25	PIEZA
47	137	2	DGODU	BIELDO P/JARDIN PUÑO "Y" DE POLIPROPILENO CABEZA 6 1/2" MANGO 30, CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA
48	137	3	DGODU	BIELDO PAJERO 6 PUNTAS HIERRO COLADO, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
49	137	4	DGODU	CARRETILLA CAP. 65 Lts. METALICA LLANTA NEUMATICA REFORZADA 16" CAL. 20, CALIDAD MINIMA TRUPER	25	PIEZA
50	137	5	DGODU	ESCALERA TIPO TIJERA DE ALUMINIO 102 Kg. ALTURA 1.83 mt. ALCANCE MX. 3.05 mts. CALIDAD MINIMA TRUPER	2	PIEZA
51	137	6	DGODU	ESCALERA DE ALUMINIO (EXTENSION)3.05 mt. ALCANCE MAX. 5.79 mt., CALIDAD MINIMA TRUPER	2	PIEZA
52	137	7	DGODU	ESCOBA METALICA P/JARDIN REFORZADA 24 DIENTES LONG. MANGO 54" CAL. 19. CALIDAD MINIMA TRUPER	100	PIEZA
53	137	8	DGODU	HACHA T/ESPAÑOLA LABOR ENTERA C/MANGO DE ENCINO 36" CABEZA 3 Lb. CALIDAD MINIMA TRUPER	8	PIEZA
54	137	9	DGODU	JUEGO DE LLAVES ALLEN MILIMETRICAS, CALIDAD MINIMA TRUPER	1	JUEGO
55	137	10	DGODU	JUEGO DE LLAVES ALLEN ESTANDAR, CALIDAD MINIMA TRUPER	1	JUEGO
56	137	11	DGODU	JUEGO DE BROCAS, CALIDAD MINIMA TRUPER	1	JUEGO
57	137	12	DGODU	JUEGO DE LLAVES TORX CON ORGANIZADOR ABATIBLE, CALIDAD MINIMA TRUPER	1	JUEGO
58	137	13	DGODU	LIMA TRIANGULO PESADO BASTARDA 8" ANCHO 11/16", CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
59	137	14	DGODU	LIMATON REDONDO LARGO 8" ESPESOR 3/16", CALIDAD MINIMA TRUPER	60	PIEZA
60	137	15	DGODU	LIMATON REDONDO LARGO 8" ESPESOR 5/32", CALIDAD MINIMA TRUPER	60	PIEZA
61	137	16	DGODU	LIMATON REDONDO LARGO 8" ESPESOR 7/32", CALIDAD MINIMA TRUPER	60	PIEZA
62	137	17	DGODU	MACHETE PULIDO ESTANDAR 20" 508 mm., CALIDAD MINIMA TRUPER	75	PIEZA
63	137	18	DGODU	PALA CARBONERA MANGO "Y" CON PUÑO OFFSET ANTIDERRAPANTE LARGO 43 1/2" T-2000, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
64	137	19	DGODU	PALA CUADRADA MANGO "Y" CON PUÑO OFFSET ANTIDERRAPANTE LARGO 41 1/4" T-2000, CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA
65	137	20	DGODU	PALA RECTA ESCARRAMAN MANGO "Y" CON PUÑO RECTO ANTIDE. LARGO 41 1/4" T-2000, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
66	137	21	DGODU	PALITA JARDINERA 6", CALIDAD MININA TRUPER	20	PIEZA
67	137	22	DGODU	PINZA CORTA PERNOS,CANDADOS,CADENA,VARRILLA 18" 28 mm. CALIDAD MINIMA TRUPER	3	PIEZA
68	137	23	DGODU	REPUESTO LLANTA NEUMATICA P/CARRETILLA 16" C/RIN Y BALEROS,CALIDAD MINIMA TRUPER	15	PIEZA
69	137	24	DGODU	SERRUCHO HOJA CURVA P/PODA DE 355.6 mm. 14", CALIDAD MININA TRUPER	35	PIEZA
70	137	25	DGODU	TALACHO PICO 5 Lb. ESCOPLA 110 mm. FORJADOS EN ACERO AL CARBONO MANGO 36", CALIDAD MINIMA TRUPER	15	PIEZA
71	137	26	DGODU	TIJERA FORJADA EN ACERO AL CARBONO T/ALEMANA P/PODA (DOS MANOS) LONG. 53 cm.,21" , CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
72	137	27	DGODU	TIJERA P/PODA A UNA MANO PROFESIONAL DE ALUMINIO FORJADO 8" CORTE 3/4", CALIDAD MINIMA TRUPER	40	PIEZA
73	139	1	DGODU	ACEITE LUBRICANTE P/BARRA Y CADENA MOTOSIERRAS 15W40, CALIDAD MINIMA STIHL	200	LITRO
74	139	2	DGODU	ACEITE LUBRICANTE P/MOTOR 2 TIEMPOS REFRIGERADOS POR AIRE , CALIDAD MINIMA STR,CALIDAD MINIMA STIHL	200	LITRO
75	140	1	DGODU	CUERDA DE PLASTICO 1/4 FLEXIBLE S/RESINA (SOGA)	50	KG
76	140	2	DGODU	CUERDA DE PLASTICO 1/2 FLEXIBLE S/RESINA (SOGA)	50	KG
77	140	3	DGODU	CUERDA DE PLASTICO 3/4 FLEXIBLE S/RESINA (SOGA)	40	KG
78	148	150	DGODU	MANGUERA DE HULE C/ALMA DE LONA 2" S/REFUERZO P/RIEGO PIPA	150	MT
79	148	150	DGODU	MANGUERA DE HULE C/ALMA DE LONA 3" C/REFUERZO DE ACERO P/RIEGO PIPA	150	MT
80	149	1	DGODU	AMARRADOR DE VARILLA CON GRIP, LONGITUD 300MM, DIAMETRO 13MM, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
81	149	2	DGODU	AVELLANADOR PROFESIONAL DE 3/16" A 5/8" , PARA TUBOS DE 3/16, 1/4, 5/16, 3/8,7/16,1/2 Y 5/8 PULG, MOD-12868, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
82	149	3	DGODU	BARRETA DE PUNTA 1 1/4" 175CM , ESCOPLA 80MM,11.40 KG, MOD-10765, CALIDAD MINIMA TRUPER	10	PIEZA
83	149	4	DGODU	BARRETA DE UÑA DE 1" X 120 CM, MOD- 10874. CALIDAD MINIMA TRUPER	10	PIEZA
84	149	5	DGODU	BARRETA DE UÑA DE 3/4 X 91CM, MOD- 10862, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
85	149	6	DGODU	CAJA DE HERRAMIENTAS CRAFTSMAN 450 PIEZAS,MOD- 99040, INCLUYE: RATCHETS(MATRACAS):1/2,3/8,1/4 PULG, DADOS DE 1/2: 7 DADOS DE 1/2PTS:1/2 A 7/8 PULG,9 DADOS DE 12 PTS: 9MM A 17MM, 1 DADO DE 5/8 PARA BUJIAS, DADOS DE 3/8: 13 DADOS DE 6 PTS: 1/4 A 1 PULG, 11 DADOS DE 6 PTS: 3/8 A 1 PULG, 17 DADOS DE 6PTS: 6MM A 22MM, 8 DADOS DE 6 PTS: 12MM A 19MM, 5 DADOS DE 8PTS:1/4 A 1/2 PULG, 13 DADOS DE 12 PTS: 1/4 A 1 PULG,15 DADOS DE 12 PTS:6MM A 21MM, 1 DADO DE 5/8 PARA BUJIAS, 1 DADOS DE 3/4 PARA BUJIAS, 1 DADO DE 18MM PARA BUJIAS, DADOS DE 1/4 PULG: 11 DADOS DE 6TS: 5/32 A 9/16 PULG, 10 DADOS DE 6 PTS: 3/16 A 9/16 PULG, 12 DADOS DE 6 PTS: 4MM A 14MM, 11 DADOS DE 6 PTS: 4MM A 14MM, 10 DADOS DE 6 PTS: 1/16 A 9/16 PULG, ADAPTADORES: ADAPTADOR 1/2F A 3/8M, 3/8 FA 1/2M, 3/8 FA 1/4M, 1/4F A 3/8M, ADAPTADOR SHANK BIT 1/4, EXTENSIONES: BARRA DE EXTENSION DE 3 PULG PARA DADO DE 1/2, BARRA DE EXTENSION DE 3 PULG P/DADOS DE 3/8 PULG, BARRA DE EXTENSION DE 3 PULG P/ DADOS DE 1/4 PULG, BARRA DE EXTENSION DE 1 1/2 PULG P/DADOS DE 3/8, BARRA DE EXTENSION DE 1 1/2PULG P/DADOS DE 1/4 PULG, BARRA DE EXTENSION DE 6 PULG P/ DADOS DE 3/8, LLAVES: 4 LLAVES COMBINADAS DE 3/8 A 9/16 PULG, 7 LLAVES COMBINADAS DE 11MM A 17MM, 2 LLAVES MIDGET DE 13/64 PULG Y 7/32 PULG, 2 LLAVES MIDGET DE 5MM Y 6MM, DESTORNILLADORES: 1 MANGO MAGNETICO, 12 PUNTAS SOCKET ALLEN EN PULGADAS Y METRICO, 24 PUNTAS SOCKET TORX, 12 PUNTAS HEXAGONALES DE DADO, 175 PUNTAS PLANAS, ESTRELLA, TORX, Y ALLEN, 20 LLAVES ALLEN DE 1.5MM A 8 MM, 20 LLAVES ALLEN DE 1/120 PLUG A 1/4 PULG, 1 ADAPTADOR DE SOCKET DE 1/4 PULG, CALIDAD MINIMA CRAFTAMAN.	6	CAJA
86	149	7	DGODU	JUEGO DE 7 PINZAS BIMATERIAL, MOD- CH212, CALIDAD MINIMA URREA.	8	JUEGO
87	149	8	DGODU	JUEGO DE PINZAS DE PRESIÓN EN ACERO HUSKY 3 PIEZAS, FABRICADA EN ACERO CON MANGO ESTRIADO, INCLUYE PINZA DE PUNTA LARGA DE 16.51CM, ASI COMO DE MORDAZA CURVA DE 17.78 Y 25.4CM, CALIDAD MINIMA HUSKY	16	JUEGO
88	149	9	DGODU	JUEGO DE LLAVES AJUSTABLES RUBER GRIP DE 3, QUIJADAS CON ESQUINAS REDONDEADAS, QUIJADA LARJA, QUIJADA DELGADA,MOD-7955, CALIDAD MINIMA URREA	16	JUEGO
89	149	10	DGODU	PISTOLA CALAFATEADORA TIPO ESQUELETO, REFORZADA SELLADOR SILICON, CALAFEATORA ACERO, MEDIDA DE CARTUCHO 21.8 X 5.15 CM,CALIDAD MINIMA TRUPER	18	PIEZA
90	149	11	DGODU	PALA ESCARRAMAN, MANGO MADERA DE FRESNO CON ACABADO PULIDO, LAQUEADO Y ENCERADO, PUÑO Y, CABEZA DE ACERO CON HOJA MAS RECTA, PUÑO RECTO FABRICADO EN POLIPROPILENO, ANCHO DE CABEZA: 18CM, LARGO DE CABEZA 50CM, HOBROS : AL FRENTE, CALIDAD MINIMA PRETUL	8	PIEZA
91	149	12	DGODU	PALA REDONDAT-2000, PUÑO Y, MANGO FABRICADO EN MADERA DE ENCINO CON ACABADO ENLACADO, CABEZA DE ACERO AL CARBONO CON ACABADO EN PINTURA EPOXICA, ENSAMBLE: INTERFERENCIA CON ARO 1 PULG Y REMACHE, PUÑO COMFORT, ANCHO DE CABEZA 1/4 PULG, LARGO CABEZA: 19 3/8 PULG ,LARGO TOTAL 40 1/2 PULG, HOMBROS ROLADOS ATRAS, CALIDAD MINIMA TRUPER	8	PIEZA
92	149	13	DGODU	PALAS CUADRADAS TRU GLASS, PUÑO Y MANGO DE FIBRA DE VIDRIO,ESPESOR 1.8MM, ANCHO CABEZA: 9 3/4 PULG, LARGO CABEZA: 20 PLUG, LARGO TOTAL: 40 1/2 PULG, HOMBROS EXTENDIDOS, CALIDAD MINIMA TRUPER	8	PIEZA
93	149	14	DGODU	PLOMADA DE LATON CON CENTRO Y GUIA MAGNETICA, MEDIDA 3, PESO 450G, ALTURA 41MM, DIAMETRO 43.5MM , CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
94	149	15	DGODU	PINZA PORTA ELECTRODO CAPACIDAD: 300 A, LARGO 25CM, CAL DEL CABLE: 2/0 AWG, PESO 520G, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
95	149	16	DGODU	JUEGO DE 17 DESARMADORES CRAFTSMAN, MOD-9-31794, INCLUYE : 9 DESTORNILLADORES: 3/32 X 1-1/2, 1/8 X 2, 1/8 X 4, 3/16 X 1 1/2, 3/16 X 4, 3/16 X 6, 3/16 X 9, 1/4 X 4, 1/4 X 6 PULG, 7 DESTORNILLADORES PHILLIPS: 0 X 1-1/2, 0 X 2-1/2, 1-1/2, 1 X 3, 2 X 4, 2 X 6, 2 X 8 PULG, CALIDAD MINIMA CRAFTSMAN.	16	JUEGO
96	149	17	DGODU	DISCO DE CORTE DIAMANTADO DE 4" X 1.3MM PARA CORTE DE LOZETA, DIAMETRO INTERIOR: 7/8 PULO, VELOCIDAD MAX- 15,200 RPM, CALIDAD MINIMA TRUPER	100	PIEZA
97	149	18	DGODU	DISCO TIPO 42 DE 7" X 32MM, PARA CORTE DE METAL, DIAMETRO INTERIOR: 7/8 PULG, VELOCIDAD MAX: 8,500 RPM, CALIDAD MINIMA TRUPER	280	PIEZA
98	149	19	DGODU	DISCO TIPO 41 DE 14" X 2.8MM PARA CORTE DE METAL: DIAMETRO INTERIOR 1 PULG, VELOCIDAD MAX: 4,400 RPM. CALIDAD MINIMA TRUPER	20	PIEZA
99	149	20	DGODU	DISCO DE DESBASTE PARA METAL 7"	20	PIEZA
100	149	21	DGODU	DISCO DE DESBASTE PARA METAL 9"	20	PIEZA
101	149	22	DGODU	DISCO DE DESBASTE PULIDOR 7"	80	PIEZA
102	149	23	DGODU	DISCO DE SIERRA DIENTE DE CARBURO DE TUNGSTENO , DIAMETRO 10 PULG, CENTRO: 1 PULG, VELOCIDAD MAX-7,500 RPM, DIENTES: 40, CALIDAD MINIMA TRUPER	65	PIEZA
103	149	24	DGODU	DISCO RIN SEGMENTADO 14" X 2.8MM PARA CONCRETO , CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
104	149	25	DGODU	DISCO RIN TURBO USOS GENERALES PARA LOZETA	20	PIEZA
105	149	26	DGODU	SET DE BROCAS Y PUNTAS DE TITANIO 50 PIEZAS	10	SET
106	149	27	DGODU	ARCO INDUSTRIAL DE ALUMINIO, ARCO DE ALUMINIO, MANGO INYECTADO EN TPR, DOS POSICIONES DE SEGUETA 45° Y 90°.	5	PIEZA
107	149	28	DGODU	SERROTE PARA MADERA ESPESOR DE HOJA 0.91 MM, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
108	149	29	DGODU	SERROTE DORADOS CÓDIGO 500380050 LONGITUD 22" DIENTES X" 7 MODELO STD 22	3	PIEZA
109	149	30	DGODU	MARTILLO DE UÑA CÓDIGO 234240090 MODELO MO-16 ONZAS	5	PIEZA
110	149	31	DGODU	DISCO DE SIERRA DEL No. 10 PARA MADERA, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
111	149	32	DGODU	PRENSAS DEL No. 10 , CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
112	149	33	DGODU	PRENSAS DEL No. 8, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
113	149	34	DGODU	ESCUADRAS UNIVERSALES, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
114	149	35	DGODU	BARRETA DE UÑA PARA CLAVO DE 1 X 3/4, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
115	149	36	DGODU	CEPILLOS DE CARPINTERO ASTRIADO CÓDIGO 234600060 MODELO 5-C	5	PIEZA
116	149	37	DGODU	LIMAS BASTARDAS, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
117	149	38	DGODU	LIMA DE TRIANGULO, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
118	149	39	DGODU	LIMA MEDIA CAÑA, CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
119	149	40	DGODU	ESCOFINA MEDIA CAÑA DE 30CM, CALIDAD MINIMA PRETUL	2	PIEZA
120	149	41	DGODU	NIVEL DE ALUMINIO DEL No.18 , CALIDAD MINIMA PRETUL	5	PIEZA
121	149	42	DGODU	PIEDRAS PARA ASENTAR DEL 102 X 44 X 16MM, CALIDAD MINIMA TRUPER	4	PIEZA
122	149	43	DGODU	"PISTOLAS PARA PINTAR BAJA PRESIÓN CARACTERISTICAS: PISTOLA DE BAJA PRESIÓN, PARA USOS GENERALES CON ESCAPE CONTINUO DE AIRE, CUERPO Y VASO DE ALUMINIO"	3	PIEZA
123	149	44	DGODU	PISTOLA HILTI CALIBRE 22 PARA ANCLA CON CARTUCHO COLOR ROJO DE ALTO IMPACTO (PARA ANCLAR), CALIDAD MINIMA DEVILVIS	2	PIEZA
124	149	45	DGODU	KIT PARA INSTALAR CERRADURAS, 4 PIEZAS	3	KIT
125	149	46	DGODU	REMACHADORA POP DEL 9"	5	PIEZA
126	149	47	DGODU	TENAZAS PARA CARPINTERO	5	PIEZA
127	149	48	DGODU	TIJERA PARA HOJALATERO DEL No. 12	4	PIEZA
128	149	49	DGODU	SEGUETA PARA CALADORA	5	CAJA
129	149	50	DGODU	CINCEL DE CORTE FRIO DE 1" X 8, DIAMETRO CABEZA :26MM, PESO: 530G, CALIDAD MININA TRUPER	36	PIEZA
130	149	51	DGODU	CINCEL DE 1" X 12, CALIDAD MINIMA TRUPER	10	PIEZA
131	149	52	DGODU	CINCEL DE SOS -MAX PUNTIAGUDO AUTOAFILABLE LONGUITUD 400MM	10	PIEZA
132	149	53	DGODU	FLEXOMETRO COMPACTO MAGNÉTICOS 5 MTS, ANCHO DE CINTA 19MM,GANCHO DOBLE ,ESPESOR: 0.12MM, CARCASA DE ABS Y CUBIERTA DE TPR, CALIDAD MINIMA TRUPER	30	PIEZA
133	149	54	DGODU	DISCO DE CORTE PARA SIERRA 12"	107	PIEZA
134	149	55	DGODU	SOPLATE P/CARTUCHO DE GAS, TIPO BOQUILLA	10	PIEZA
135	149	56	DGODU	TIJERA DE CORTE TUBO PARA TUBO DE P.V.C. 2"	2	PIEZA
136	149	57	DGODU	SEGUETAS DE DIENTE FINO CAJA DE 50 PIEZAS, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	CAJA
137	149	58	DGODU	SEGUETAS DE DIENTE GRUESO CAJA DE 50 PIEZAS, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	CAJA
138	149	59	DGODU	BOMBAS SUMERGIBLES DE 1" AGUA LIMPIA Y 2" BASURA DE HASTA 25MM.POTENCIA DE 2" DE 5 HP Y 3" DE 5HP GASTO DE 16,500 LTS, PARA 2" BASURA 19,000 LTS.EN 2" AGUA LIMPIA Y 61,000 LTS EN 3" AGUA LIMPIA (TODAS POR HORA) PESO DE 17 Y 54 KG. EN BOMBAS DE AGUA	3	PIEZA
139	149	60	DGODU	GUIA ELECTRICA DE ACERO, CALIDAD MINIMA TRUPER	10	PIEZA
140	149	61	DGODU	LLAVES DE ARMADO DE VARILLA PARA DESAZOLVE, REFORZADA ACERO TEMPLADO FLEXIBLE 30 METROS, CALIDAD MINIMA TRUPER	6	PIEZA
141	149	62	DGODU	CORTA PERNOS PROFESIONAL Y CUCHILLAS (CISALLAS)	5	PIEZA





PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
142	149	63	DGODU	ODOMETRO DE 12" CON FRENO, CALIDAD MININA TRUPER	7	PIEZA
143	149	64	DGODU	ARCO PROFESIONAL TUBULAR DE ACERO SEGETA DE 12, CALIDAD MÍNIMA TRUPER	10	PIEZA
144	149	65	DGODU	CINCEL DE CORTE FRIO DE 3/4" Y 8" DE LARGO EN ACERO, DIAMETRO DE CABEZA: 18.5MM, CALIDAD MINIMA TRUPER.	6	PIEZA
145	149	66	DGODU	CORTADOR DE TUBO DE COBRE DE 1/8 AL 1/4, CUHCILLA 18MM, LARGO 135MM, CALIDAD MINIMA TRUPER	5	PIEZA
146	149	67	DGODU	CUCHILLO ABATIBLE 8 PULG PARA ELECTRICISTA, MANGO DE MADERA, HOJA CURVA DE 3 PULG DE ACERO INOXIDABLE, CALIDAD MINIMA TRUPER	15	PIEZA
147	149	68	DGODU	ESCALERA DE ALUMINIO TIJERA, TIPO II 9 PELDAÑOS Y BANDEJA, PELDAÑOS PLANOS ANTIDERRAPANTES, APERTURA MAX: 1.72M, CALIDAD MINIMA TRUPER	6	PIEZA
148	149	69	DGODU	ESCALERA DE ALUMINIO TIJERATIPO III DE 6 PELDAÑOS Y BANDEJA, PELDAÑOS ANTIDERRAPANTES 2 3/4 PULG. SEPARADORES EXTERNOS, BANDEJA RETRACTIL, CALIDAD MINIMA TRUPER	6	PIEZA
149	149	70	DGODU	ESCALERA DE EXPANSIÓN DE 24 PELDAÑOS, TIPO III, CAPACIDAD DE CARGA 150 KG, ALTURA SIN EXTENDER: 3.6M, ALCANCE MAX: 7M, CALIDAD MININA TRUPER	3	PIEZA
150	149	71	DGODU	ESPÁTULA FLEXIBLE, ACERO INOXIDABLE, MANGO CONFORT GRIP LARGO 4", CASQUILLO METÁLICO PARA GOLPEAR CLAVOS, CALIDAD MINIMA TRUPER	200	PIEZA
151	149	72	DGODU	PINZAS DE ELECTRICISTA 8 PULG, CABEZA CUADRADA MANGO PVC, CALIDAD MINIMA TRUPER	8	PIEZA
152	149	73	DGODU	PISTOLA DE AIRE MGQ-555, AGUJA DE ACERO INOXIDABLE GRADO 303, EMPAQUE DEL VASO RESISTENTE A LA MAYORÍA DE LOS SOLVENTES VASO DE ALUMINIO PULIDO RESISTENTE HASTA 75 PSI, BOQUILLA DE MEZCLA INTERNA, PISTOLA DE ESCAPE CONTINUO DE AIRE, PRESIÓN MÁXIMA DE TRABAJO 40 PSI.	4	PIEZA
153	151	1	DGODU	CINTA PRECAUCIÓN CLAVE BAN-PRE-1000 ft , ESPESOR:0.04mm, LONGITUD:300m, ANCHO: 75mm, COLOR AMARILLO, FABRICADA EN POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD, LEYENDA PRECAUCION, CALIDAD MINIMA TRUPER	50	PIEZA
154	157	1	DGODU	MANGO DE MADERA 36 PULG PARA ZAPAPICOS Y TALACHOS DE 4 A 7 LB, CALIDAD MINIMA TRUPER	150	PIEZA
155	169	1	DEPC	BOMBA SUMERGIBLE PARA AGUA SUCIA 75-4PF, 11-IP, MONOFASICA 127V, DESCARGA DE 2°, ALTURA MAXIMA DE BOMBEO 9 METROS, 550 LITROS POR MINUTO A 4 METROS	8	PIEZA

**\*\*NOTA: LAS CARACTERISTICAS ENUNCIADAS EN ESTE PROCEDIMIENTO DEBERÁN CONSIDERARSE COMO MINIMAS.**

### INFORMACIÓN PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

**Periodo de entrega:** El proveedor adjudicado deberá realizar la entrega de los bienes a más tardar el día 13 de marzo de 2023.

**Lugar y horario de entrega:** La entrega se deberá realizar en el Almacén de "La convocante", ubicado en Av. Canal de Churubusco N° 1655, Col. San José Aculco, C.P. 09410, Alcaldía de Iztapalapa, Ciudad de México, en un horario de 09:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes, en días hábiles. Las partidas 41 y 42 se deberán entregar en el Almacén ubicado en Elisa Gray s/n, esquina Av. Andrés Molina, Col. San Andrés Tetepilco, C.P. 09440, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México en un horario de 09:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes, en días hábiles. siendo La **Jefatura de la Unidad Departamental de Almacenes e Inventarios**, conjuntamente con el personal designado por la **Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y/o la Dirección Ejecutiva de Protección Civil** según corresponda, quienes lleven a cabo la revisión cuantitativa y cualitativa de los mismos,



rechazando aquellos que no cumplan con las características y especificaciones técnicas mínimas solicitadas en estas bases o que se encuentren en mal estado, sin detrimento de las sanciones a las que el proveedor se haga acreedor por su incumplimiento. En ningún caso recibirán bienes que no cumplan en su totalidad con las especificaciones requeridas.

En ningún caso recibirán bienes que no cumplan en su totalidad con las especificaciones requeridas.

La **vigencia del contrato** será a partir del fallo al 30 de mayo de 2023.



**ANEXO DOS  
ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD**

\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de Licitación Pública Nacional, a nombre y representación de \_\_\_\_\_

**Procedimiento de Licitación Pública Nacional: LPN/ALIZTP/DGA/011/2023 "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS"**

*Registro Federal de Contribuyentes:*

*Domicilio:*

*Calle y Número:*

*Colonia:* \_\_\_\_\_ *Alcaldía o Municipio:* \_\_\_\_\_

*Código Postal:* \_\_\_\_\_ *Entidad Federativa:* \_\_\_\_\_

*Teléfonos:*

*Correo Electrónico:*

*No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:* \_\_\_\_\_ *Fecha:* \_\_\_\_\_

*Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:*

*Folio y fecha de inscripción en el Registro público de la Propiedad y el Comercio:*

*Relación de Accionistas y porcentaje de acciones:*

<i>Apellido Paterno:</i>	<i>Apellido Materno:</i>	<i>Nombres:</i>	<i>R.F.C. (con homoclave).</i>	<i>% participación.</i>

*Objeto Social:*

*Reforma del acta constitutiva:*

*Nombre del apoderado o representante legal:*

*Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:*

*Escritura pública número:* \_\_\_\_\_ *Fecha:* \_\_\_\_\_

*Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:*

Lugar:

Fecha:

(Protesto lo necesario)

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma

**Nota:** El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.



**ANEXO TRES**

**FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA**

PARTIDA	REQ.	CONS DE REQ.	ÁREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	MODELO
GARANTÍA DE LOS BIENES:								
PERIODO DE ENTREGA DE LOS BIENES:								
LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES:								

**NOTA:** Los bienes ofertados deberán apegarse a lo solicitado en el **ANEXO UNO** de estas bases.

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**



**ANEXO CUATRO**

**FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA**

PARTIDA	REQ	CONS DE REQ	AREA REQ.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
								\$
							<b>SUBTOTAL</b>	
							<b>I.V.A. (16%)</b>	
							<b>TOTAL</b>	
LA INDICACIÓN DE QUE LOS PRECIOS PERMANECERÁN FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.								

**NOTA:** Los bienes ofertados deberá apegarse a lo solicitado en el **ANEXO UNO** de estas bases.

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**





**ANEXO CINCO**

**FORMATO PARA LA MEJORA DE PRECIOS**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:** \_\_\_\_\_

CONFORME A LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN XXVI Y 43 FRACCIÓN II, PÁRRAFO TERCERO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y UNA VEZ QUE SE COMUNICÓ EL NOMBRE DEL LICITANTE QUE OFERTÓ LAS MEJORES CONDICIONES Y EL PRECIO MÁS BAJO POR LOS BIENES OBJETO DE ESTE PROCEDIMIENTO Y EN BENEFICIO PARA "LA CONVOCANTE", CON LA FINALIDAD DE RESULTAR ADJUDICADO Y EN VISTA QUE CUMPLO TÉCNICAMENTE, PRESENTO LA SIGUIENTE PROPUESTA ECONÓMICA EN TERMINOS PORCENTUALES:

PART.	REQ	CONS DE REQ	ÁREA REQ.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO BASE	1°	2°
								RONDA	RONDA
								%	%

PARA TAL EFECTO, ENTREGO EN ESTE ACTO, DOCUMENTOS CON EL CUAL ACREDITO LA FACULTAD PARA PROPONER LA PRESENTE MEJORA DE LA OFERTA ECONÓMICA.

<b>ACTA CONSTITUTIVA</b>	No. ESCRITURA:
<b>PODER NOTARIAL</b>	No. ESCRITURA:
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**



**ANEXO SEIS  
FORMATO PARA LA GARANTÍA DE FORMALIDAD DE LAS PROPUESTAS**

EN EL CASO DE QUE SE OPTÉ POR PRESENTAR FIANZA, EN LA REDACCIÓN SE DEBERÁN TRANSCRIBIR LAS SIGUIENTES CLÁUSULAS:

ANTE: EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO / SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON DOMICILIO EN FRAY SERVANDO TERESA DE MIER, NÚMERO 77, COLONIA CENTRO (AREA 1), ALCALDIA CUAUHEMOC, C.P.06000, CIUDAD DE MÉXICO.

\_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_ EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE FUE CONCEDIDA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS (LISF), SE CONSTITUYE FIADORA HASTA POR LA SUMA DE \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_ M/N, A FAVOR DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO / SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA GARANTIZAR POR \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ CON DOMICILIO EN \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_, EL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA PRESENTADA PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN/ALIZTP/DGA/011/2023 CONVOCADA POR EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, A TRAVÉS DE LA ALCALDÍA IZTAPALAPA, TENIENDO POR OBJETO LA "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS" ESTA GARANTÍA ESTARÁ VIGENTE HASTA QUE EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO/ALCALDÍA IZTAPALAPA MANIFIESTE EXPRESAMENTE POR ESCRITO LA DEVOLUCIÓN PARA SU CANCELACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, SU REGLAMENTO Y DEMÁS QUE RESULTEN APLICABLES.

EL BENEFICIARIO DE LA FIANZA PODRÁ FORMULAR LA RECLAMACIÓN DE ESTA PÓLIZA, EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN EL CONTRATO DE AFIANZAMIENTO QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 279 Y DEMÁS APLICABLES DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

1. NOMBRE DE LA AFIANZADORA.
2. IMPORTE EN MONEDA NACIONAL CON NÚMERO Y LETRA, SEGÚN LA MAGNITUD DE LA COTIZACIÓN SIN CONSIDERAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.
3. RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
4. DOMICILIO DE LA EMPRESA

**LA FIANZA DEBERÁ TRAER NOMBRE Y CARGO DE QUIEN LA FIRME**



**ANEXO SIETE**

**FORMATO PARA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO FIANZA ANTE:

EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO/SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

FRAY SERVANDO TERESA DE MIER, NÚMERO 77, COLONIA CENTRO (AREA 1), ALCALDIA CUAUHEMOC, C.P.06000, CIUDAD DE MÉXICO. PARA GARANTIZAR POR \_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_ CON R.F.C. \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_ CON DOMICILIO EN (CALLE, COLONIA, ALCALDÍA Y C.P.)

\_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO DERIVADAS DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_ CON UN IMPORTE \$ \_\_\_\_\_ (6) \_\_\_\_\_ CON NÚMERO Y LETRA \_\_\_\_\_ (7) \_\_\_\_\_ NO INCLUYE I.V.A., RELATIVO A: \_\_\_\_\_ (8) \_\_\_\_\_ QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, A TRAVÉS DE LA ALCALDÍA IZTAPALAPA, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL MTRO. GUILLERMO ROCHA RAMOS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y POR LA OTRA NUESTRO FIADO \_\_\_\_\_ (9) \_\_\_\_\_ LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EL ARTÍCULO 360 DEL CÓDIGO FISCAL DE LA CUIDAD DE MEXICO, EL ARTÍCULO 73 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, SU REGLAMENTO, Y EN LAS POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES. LA COMPAÑÍA AFIANZADORA EXPRESAMENTE DECLARA:

- A) QUE SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO.
- B) QUE EN CASO QUE SE PRORROGUE EL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS (EN CASO DE ADQUISICIÓN SERVICIOS), PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES GARANTIZADOS (EN CASO ADQUISICIÓN DE BIENES), O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE LA GARANTÍA QUEDARÁ AUTÓMATICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA, POR LO QUE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA RENUNCIA AL CONTENIDO DEL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR.
- C) QUE GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS (EN CASO DE ADQUISICIÓN SERVICIOS), EN LA ENTREGA DEL BIENES (EN CASO ADQUISICIÓN DE BIENES), MATERIA DEL CONTRATO.
- D) QUE PARA CANCELAR LA GARANTÍA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLELA AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE "LA ALCALDIA".
- E) LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA SE SOMETE EXPRESAMENTE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS: 282 Y 289 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS VIGENTE, LA FIANZA SE CANCELARÁ CUANDO "EL PROVEEDOR" HAYA CUMPLIDO CON TODAS LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DEL CONTRATO.

**NOTAS:**

- 1 RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
- 2 R.F.C. DE LA EMPRESA
- 3 DOMICILIO FISCAL DE LA EMPRESA
- 4 NÚMERO DEL CONTRATO
- 5 FECHA DEL CONTRATO
- 6 IMPORTE DEL CONTRATO CON NÚMERO
- 7 IMPORTE DEL CONTRATO CON LETRA
- 8 OBJETO DEL CONTRATO
- 9 PROVEEDOR

LA FIANZA DEBERÁ TRAER EL NOMBRE Y CARGO DE QUIEN LA FIRME



**ANEXO OCHO**

**REGLAS DE CARÁCTER GENERAL PARA EL DICTAMEN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES ESTABLECIDAS EN EL CODIGO FISCAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.**

Los proveedores interesados en la presente licitación, deberán transcribir en hoja membretada la siguiente promoción e indicar los casos que sean aplicables a su situación:

**Gobierno de la Ciudad de México/Alcaldía Iztapalapa**  
**Mtro. Guillermo Rocha Ramos**  
**Director General de Administración**  
**P r e s e n t e**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
No. LPN/ALIZTP/DGA/011/2023  
"ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS"

En cumplimiento a los artículos 58 último párrafo de la Ley de Austeridad Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 69 del Código Fiscal de la Ciudad de México, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que nuestra empresa ha cumplido en debida forma con las obligaciones fiscales previstas por el Código antes citado, correspondientes a los últimos cinco ejercicios fiscales realizando para el efecto el listado de por lo menos las siguientes contribuciones:

Contribución.	Aplica	No aplica	Especifique el motivo por el cual No aplica
Impuesto predial.			
Impuesto sobre adquisición de inmuebles.			
Impuesto sobre nóminas.			
Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos.			
Impuesto sobre la adquisición de vehículos automotores usados.			
Impuesto por la prestación de servicios de hospedaje.			
Derechos por el suministro de agua.			
Derechos de descarga a la red de drenaje.			

Asimismo manifiesto que la empresa que represento se encuentra en el supuesto de:

Supuesto.	Aplica.	No aplica.
La causación de las contribuciones u obligaciones es menor a 5 años, debido a que la fecha a partir de la cual se generaron es:		



Supuesto.	Aplica.	No aplica.
El domicilio fiscal se encuentra fuera de la Ciudad de México.		
El domicilio fiscal se encontró en la Ciudad de México dentro de los últimos 5 años.		
Se cuenta con autorización para pago a plazo, y no se ha incurrido en alguno de los supuestos que contempla el artículo 54 del Código Fiscal de la Ciudad de México, por los que cese dicha autorización.		
Se encuentra obligada a dictaminar el cumplimiento de sus obligaciones o que haya optado por la dictaminación, conforme a los supuestos que marca el Código Fiscal de la Ciudad de México. En este caso se precisa que los ejercicios y las contribuciones dictaminadas son las siguientes: _____  Asimismo manifiesto que el dictamen se encuentra en proceso de integración por persona autorizada por el Código Fiscal de la Ciudad de México.		

Atentamente

Razón social:	
Registro Federal de Contribuyentes:	
Domicilio fiscal (actual)	
Nombre del representante legal:	
Domicilio (oficinas) para oír y recibir notificaciones dentro de la Ciudad de México	
Nombre de la persona autorizada para recibir notificaciones:	
Número telefónico:	
Firma del representante legal:	





**ANEXO NUEVE**

**MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA  
EMPRESA MIPYMES**

**"ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS"**

**CIUDAD DE MÉXICO A ...**

**MTRO. GUILLERMO ROCHA RAMOS  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION  
DE LA ALCALDIA IZTAPALAPA.  
PRESENTE**

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO \_\_\_\_\_ EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA, PARTICIPA A TRAVES DE LA PRESENTE PROPOSICIÓN.

AL RESPECTO Y DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LAS REGLAS PARA FOMENTAR Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES Y LOCALES, EN LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, PUBLICADAS EL 13 DE NOVIEMBRE DE 2003. EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL AHORA CIUDAD DE MÉXICO, **MANIFIESTO BAJO PORTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE MI REPRESENTADA ESTA CONSTITUIDA CONFORME A LAS LAYES MEXICANAS, CUYO REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ES \_\_\_\_\_ Y CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE ESTRATIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN LA REGLA IV **MICRO EMPRESA**: LA UNIDAD ECONOMICA QUE PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES CUENTA HASTA CON 5 EMPLEADOS EN EL CASO DE ACTIVIDAD COMERCIAL, HASTA CON 20 EMPLEADOS EN EL CASO DE SERVICIOS Y HASTA CON 30 EMPLEADOS EN EL CASO DE LA INDUSTRIA; **PEQUEÑA EMPRESA**: LA UNIDAD ECONOMICA QUE CUENTA PARA EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD DE 6 A 20 EMPLEADOS EN EL CASO DE ACTIVIDAD COMERCIAL, DE 21 A 50 EMPLEADOS EN EL CASO DE SERVICIOS Y DE 31 A 100 EMPLEADOS EN EL CASO DE LA INDUSTRIA, Y **MEDIANA EMPRESA**: LA UNIDAD ECONOMICA QUE CUENTA PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDAD DE 21 A 100 EMPLEADOS EN EL CASO DE ACTIVIDAD COMERCIAL, DE 51 A 100 EMPLEADOS EN EL CASO DE SERVICIOS Y DE 101 A 500 EMPLEADOS EN EL CASO DE LA INDUSTRIA, CON BASE EN LO CUAL MI REPRESENTADA SE ESTRATIFICA COMO UNA EMPRESA \_\_\_\_\_ CON LA CANTIDAD DE \_\_\_\_\_ EMPLEADOS.

DE IGUAL FORMA DECLARO, QUE LA PRESENTE MANIFESTACIÓN LA HAGO TENIENDO PLENO CONOCIMIENTO DE QUE LA OMISIÓN, SIMULACIÓN O PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FALSA SON INFRACCIONES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES.

<b>PROTESTO LO NECESARIO</b>
<b>NOMBRE DEL LICITANTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL</b>
<b>FIRMA</b>
<b>R.F.C. DEL LICITANTE</b>



**Alcaldía en Iztapalapa**  
**Dirección General de Administración**

**Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración en la Alcaldía de Iztapalapa**, en cumplimiento a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134, la Constitución Política de la Ciudad de México en su artículo 60 y con lo dispuesto en los artículos **26, 27 inciso a, 28, 30 fracción I, 32 y 43** de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, y en el Acuerdo por el que se delegan en el titular de la Dirección General de Administración, las facultades que se indican, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 57, de fecha 25 de marzo de 2019, convoca a los **interesados** a participar en la Licitación Pública Nacional N° LPN/ALIZTP/DGA/011/2023 para la “**Adquisición de herramientas**”, de conformidad con lo siguiente:

No. Licitación	Costo de las Bases	Fecha límite para Adquirir Bases	Junta de Aclaración de Bases	Presentación de Doc. Legal, Propuesta Técnica y Económica	Fallo de Adjudicación
LPN/ALIZTP/DGA/011/2023	\$2,000.00	15-02-2023 14:00 horas	16-02-2023 13:00 horas	21-02-2023 10:00 horas	27-02-2023 10:00 horas
Partida	Descripción		Cantidad	U.M.	
1	PALA CARBONERA EXTRA GRANDE		150	PIEZA	
2	ZAPAPICO DE 5 LIBRAS		500	PIEZA	
3	TALACHO PICO 5 LIBRAS		100	PIEZA	
4	CARRETILLA NEUMATICA		200	PIEZA	

- Los servidores públicos responsables de la licitación son el Mtro. Guillermo Rocha Ramos, Director General de Administración; la Lic. Beatriz Adriana Espinosa López, Coordinadora de Adquisiciones, y la Lic. Antonia Salgado Jaimes, Jefa de la Unidad Departamental de Concursos todos de la Alcaldía Iztapalapa.
- De conformidad con lo establecido en el artículo 43, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta en la página electrónica de la Alcaldía Iztapalapa y para su venta tendrán que acudir a la Coordinación de Adquisiciones, ubicado en Aldama 63, primer piso, Esq. Ayuntamiento, Barrio San Lucas, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09000, Ciudad de México, y entregar el cheque certificado o de caja a favor de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México. En un horario de 10:00 a las 14:00 horas, los días 13, 14 y 15 de febrero de 2023. Una vez realizado el pago se hará entrega de las bases.
- Los eventos para esta licitación se llevarán a cabo en la sala de juntas de la Coordinación de Adquisiciones, ubicada en Aldama 63, primer piso, esquina con Ayuntamiento, Barrio San Lucas, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, y/o en su caso, por la plataforma a través del uso de medios remotos tecnológicos de comunicación.
- Lugar, plazo de entrega y condiciones de pago se indican en las bases de licitación.
- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: español y las propuestas económicas serán en precios fijos y en moneda nacional.
- El pago para adquirir las bases podrá realizarse mediante cheque certificado o de caja, expedido por institución bancaria nacional autorizada a favor de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.
- No podrán participar los proveedores que se encuentren en alguno de los supuestos de los artículos 39 y 39 bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

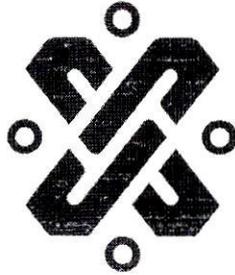
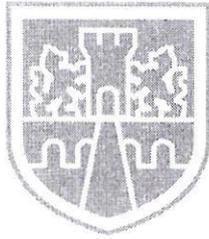
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.
- En esta licitación no se otorgarán anticipos.
- Debido a la contingencia sanitaria se han establecido diversas medidas de protección a la salud, por lo que los participantes deberán acatar las siguientes disposiciones para ingresar a las instalaciones de la Alcaldía Iztapalapa: a) respetar la sana distancia, mantenimiento de una distancia mínima de 1.5 metros; b) asistir con cubrebocas y/o caretas de protección; c) ingresar una persona por participante; no asistir personas adultas mayores o pertenecientes a grupos de riesgo. En caso de no acatar las medidas sanitarias no se permitirá el ingreso a las oficinas de la Alcaldía Iztapalapa.

**Ciudad de México, a 07 de febrero de 2023**

(Firma)

**Mtro. Guillermo Rocha Ramos**  
**Director General de Administración en la Alcaldía Iztapalapa**

---



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

## GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

13 DE FEBRERO DE 2023

No. 1043

### Í N D I C E

#### PODER EJECUTIVO

##### Secretaría de Gobierno

- ◆ Declaratoria por la que se determina como causa de utilidad pública el mejoramiento de los Centros de Población a través de la ejecución de un Programa de Vivienda de Interés Social y Popular en el inmueble identificado registralmente como finca destinada al uso habitacional inmueble situado en Avenida Anillo de Circunvalación número 721, que hace esquina con la calle de San Pablo con No. 68 y que también hace esquina con la quinta calle de Santo Tomás de esta ciudad, colonia centro, Cuauhtémoc, Distrito Federal, actualmente calle San Pablo número 68, colonia centro, Alcaldía Cuauhtémoc 4

##### Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

- ◆ Aviso por el que se da a conocer la nueva cuota para los ingresos que se recauden por concepto de aprovechamientos y productos que se asignen a las Dependencias, Delegaciones y Órganos Desconcentrados que los generen mediante el Mecanismo de Aplicación Automática de Recursos 7

##### Secretaría de Movilidad

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer el enlace electrónico donde podrá ser consultado el Padrón de Beneficiarios de la Acción Social "Sustitución de Ciclotaxis en el Centro Histórico", correspondiente al Ejercicio Fiscal 2021 8

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

- ◆ Nota Aclaratoria al “Aviso por el que se dan a conocer los Lineamientos de Operación de la Acción Social de “Sustitución de Ciclotaxis en el Centro Histórico”, publicado en el número 695, de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el 01 de octubre de 2021 9

### ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

#### Procuraduría Social

- ◆ Aviso mediante el cual se da a conocer el enlace electrónico de la convocatoria a las personas físicas y morales, interesadas en ingresar al Padrón de Prestadores de Servicios y Asesores Técnicos Externos de la Procuraduría Social de la Ciudad de México para el “Programa para el Bienestar en Unidades Habitacionales”, Ejercicio 2023 11

### ALCALDÍAS

#### Alcaldía en La Magdalena Contreras

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la dirección electrónica donde podrá ser consultado el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia, con número de registro MEO-180/TRANSP-22- MACO-125983D 12

### CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

- ◆ **Alcaldía en Iztapalapa.**- Licitación Pública Nacional número LPN/ALIZTP/DGA/010/2023.- Adquisición de pinturas 13
- ◆ **Alcaldía en Iztapalapa.**- Licitación Pública Nacional número LPN/ALIZTP/DGA/011/2023.- Adquisición de herramientas 15
- ◆ **Alcaldía en Iztapalapa.**- Licitación Pública Nacional número LPN/ALIZTP/DGA/012/2023.- Adquisición de artículos diversos 17
- ◆ **Aviso** 19